

ภาคผนวก ค-17

---

คู่มือการเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ

บริษัท บาล์ชลีนส์ทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	

1. **วัตถุประสงค์**
- 1.1 เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานการจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS) ของคลังน้ำมันพิจิตร บริษัท บาล์ชลีนส์ทางท่อ จำกัด ให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

2. **ขอบเขต**
- 2.1 ครอบคลุมกระบวนการจ่ายน้ำมันด้วยระบบ TAS ให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่เข้ามารับน้ำมันที่คลังน้ำมันพิจิตร
3. **ความรับผิดชอบ**
- 3.1. ผู้จัดการคลังน้ำมัน (Phi Chit Depot Manager) มีหน้าที่ วางแผนและกำหนดขั้นตอนการจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันด้วยระบบ TAS และนำเสนอผู้อำนวยการฝ่ายคลังทั้งजारมอุมัต
- 3.2. ผู้จัดการแผนกคลังน้ำมัน (Phi Chit Depot Bulk Manager) มีหน้าที่ จัดทำคู่มือการทำงานฉบับนี้ และนำเสนอให้ผู้จัดการคลังน้ำมันพบทวน
- 3.3. หัวหน้างานคลังน้ำมัน (Phi Chit Depot Bulk Supervisor) มีหน้าที่ ควบคุมให้พนักงานศูนย์ควบคุมคลังน้ำมันและพนักงานปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้
- 3.4. พนักงานศูนย์ควบคุมคลังน้ำมัน (Phi Chit Depot Control Room Operator) มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้างานคลังน้ำมันรับทราบ
- 3.5. พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน (Phi Chit Depot Operations Operator) มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้างานคลังน้ำมันรับทราบ

4. **คำจำกัดความ**
- 4.1. จอจิกวิ หมายถึง จอแสดงลำดับการเรียกรถบรรทุกน้ำมันเข้าจุด Bottom Drain
- 4.2. ACU (Access Control Unit) หมายถึง เครื่องสแกนบัตรพร. เพื่อยืนยันตัวตนคล. บัตรรถบรรทุกน้ำมันเพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมัน พร้อมส่งข้อมูลเข้าระบบ TAS
- 4.3. Bottom Load หมายถึง การจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันทางด้านล่างของรถบรรทุกน้ำมัน
- 4.4. Bill of Lading (BOL) หมายถึง เอกสารแสดงชนิด ปริมาณน้ำมันที่มีการจ่ายผ่านระบบ TAS
- 4.5. Drain (เดรน) หมายถึง การถ่ายน้ำมันที่ตกค้างใน Compartment รถบรรทุกน้ำมัน เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำมันเมื่อเข้ารับน้ำมันแล้วเสร็จ.

บริษัท บาล์ชลีนส์ทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	



คู่มือ

เรื่อง การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)

ผู้จัดทำ	.....
ตำแหน่ง	ผู้จัดการแผนกคลังน้ำมันพิจิตร
ผู้ทบทวน 1.	.....
ตำแหน่ง	รองผู้จัดการคลังน้ำมันพิจิตร
ผู้ทบทวน 2.	.....
ตำแหน่ง	ผู้จัดการคลังน้ำมันพิจิตร
ผู้อนุมัติ	.....
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการฝ่ายคลังน้ำมัน

บันทึกการแก้ไข			
แก้ไขครั้งที่	วันที่	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการแก้ไข
01	19/04/2567		เนื่องจากปรับเปลี่ยนชื่อบริษัท

บริษัท บาลส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567 หน้าที่ 4 จาก 15	

รถบรรทุกออกจากเครื่อง ACU และนำรถเข้าลานจอดรถบรรทุกน้ำมันเพื่อเข้าติดต่อรับเอกสารจ่ายน้ำมันกับ Shipper/Jobber

5.1.3. หลังจากพร.ได้รับตัว (P/O) ของ Shipper/Jobber แล้วให้ข้อมูลส่งจ่ายน้ำมันไปที่ตู้ Kiosk เพื่อป้อนข้อมูลการส่งจ่ายน้ำมันตามขั้นตอน ดังนี้



รูปแสดง P/O Shipper

รูปแสดง การป้อนข้อมูลตู้ Kiosk

- ขั้นตอนที่ 1 เลือกภาษา
- ขั้นตอนที่ 2 นำบัตรคนขับรถมาวางในช่องวางบัตรของตู้ Kiosk เพื่อยืนยันบุคคล
- ขั้นตอนที่ 3 ทำการสแกนนิ้วเพื่อเข้าสู่ระบบ นำบัตรคนขับรถออก
- ขั้นตอนที่ 4 เลือกทะเบียนรถบรรทุกน้ำมันที่ระบบบันทึกไว้ จากนั้น กดถัดไป
- ขั้นตอนที่ 5 นำบัตรรถบรรทุกน้ำมันวางในช่องวางบัตรของตู้ Kiosk เพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมัน แล้วดึงบัตรรถบรรทุกน้ำมันออกได้เมื่อจอแสดงเลขให้นำบัตรออกได้
- ขั้นตอนที่ 6 กรอกข้อมูลในหน้าสร้างคำสั่งจ่าย จำนวนตามใบสั่งซื้อ จากนั้นกดถัดไป
- ขั้นตอนที่ 7 เลือกห้องรับน้ำมัน จากนั้น กดถัดไป
- ขั้นตอนที่ 8 สรุปรายการสั่งซื้อ จากนั้น กดเสร็จสิ้น ระบบจะพิมพ์เอกสารใบแจ้งลำดับคิว หรือ Queue Advise Note (QAN) ออกมา 1 ฉบับ

บริษัท บาลส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	
		หน้าที่ 3 จาก 15

- 4.6. FAN (Fill Advisory Note) เอกสารใบแนะนำการเติมน้ำมัน.
- 4.7. Jobber หมายถึง ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน
- 4.8. Kiosk หมายถึง ตู้สำหรับรับการป้อนข้อมูลการส่งจ่ายน้ำมัน และออกเอกสาร QAN
- 4.9. Purchase Order (P/O) หมายถึง ใบสั่งซื้อสินค้าออกโดย Shipper.
- 4.10. QAN (Queue Advisory Note) หมายถึง ใบแจ้งลำดับคิว
- 4.11. Shipper หมายถึง บริษัทคู่ค้าที่ใช้บริการขนส่งน้ำมันทางท่อและจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันนอกที่คลังน้ำมัน
- 4.12. TAS (Terminal Automation System) หมายถึง ระบบควบคุมและตรวจสอบสถานะการจ่ายผลิตภัณฑ์ของระบบคลังน้ำมัน
- 4.13. Top Load หมายถึง การจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันด้านบนจนถึงถังน้ำมันโดยการต่อท่อจ่ายน้ำมันจากสถานีจ่ายน้ำมันเข้าทางจุดรับน้ำมันที่ด้านบนรถบรรทุกน้ำมัน
- 4.14. Visitor หมายถึง ผู้มาติดต่อคลังน้ำมัน

### 5. ระเบียบปฏิบัติ

- 5.1 เมื่อรถบรรทุกน้ำมันเข้ามาถึงคลังน้ำมันแล้ว พร. ให้ รปภ. ตรวจสอบความปลอดภัยรถบรรทุกน้ำมันตามขั้นตอนด้านความปลอดภัยก่อนนำรถเข้าพื้นที่คลังน้ำมัน หลังจากนั้น
  - 5.1.1. ให้พร.กด F1 ที่เครื่อง ACU ที่บริเวณทางเข้าคลังน้ำมัน เพื่อเริ่มการทำงาน



รูปแสดงการวางบัตรกับเครื่อง ACU หน้าทางเข้าคลัง

- 5.1.2. พร. ใช้บัตรคนขับรถ วางลงช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันว่าตัวบุคคลที่นำ และนำบัตรรถบรรทุกมาวางลงช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันตัวรถบรรทุกที่มีน้ำมัน รอไม่เกินประตูเปิดออกให้นำบัตร

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567 หน้าที่ 6 จาก 15	



รูปแสดงการต่อสาย กราวด์ ที่ Bottom Drain

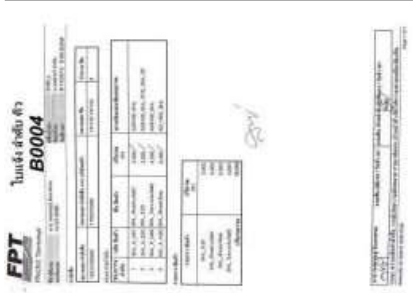


รูปแสดงการ Drain น้ำมันที่ Bottom Drain

#### 5.1.4. เมื่อถึงจุด Bottom Drain ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 พพร. จอctrบรรพตทุทนํ้ามัน >>ดับเครื่องยนต์ >>> ดึงเบรคมือ >>>ไล่หมอนหนุนล้อ >>>ดับสาย กราวด์
  - ขั้นตอนที่ 2 ให้นำบัตร พพร. และบัตรบรรพตทุทนํ้ามันส่งให้กับพนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน
  - ขั้นตอนที่ 3 พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันตรวจสอบสภาพความปลอดภัยบรรพตทุทนํ้ามันก่อนรับ และบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยระบบบรรพตทุทนํ้ามันก่อนรับ (FM-DPB-052) พร้อมให้พพร.ลงนาม
  - ขั้นตอนที่ 4 พพร. ดำเนินการเตรนํ้ามันที่บรรพตทุทนํ้ามันทุกช่องบรรพตทุทนํ้ามัน (compartment) โดยค่อยๆเปิดวาล์ว drain เพื่อลดการกระจายของนํ้ามันหรือกรณีซึ่งบรรพตทุทนํ้ามันยังมีนํ้าหรือมีนํ้าค้างอยู่จำนวนมาก และบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มDaily Document No. Check Sheet for Bottom Drain (FM-DPB-053)
- กรณีรถ Top Load – หลังเตรนํ้ามันแล้วเสร็จ พพร.ต้องรื้อสวดสัดและใส่สไลท่อนํ้ามันด้านล่างให้ครบทุกช่อง
- กรณีรถ Bottom Load – หลังเตรนํ้ามันแล้วเสร็จ พพร. ปิดวาล์วนํ้ามันด้านล่างให้สนิทครบทุกช่องพร้อมเข้าไหลคํ้ามัน

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567 หน้าที่ 5 จาก 15	



รูปแสดง ใบแจ้งลำดับคิว หรือ Queue Advisory Note (QAN)

รูปแสดง จอแจ้งลำดับคิว

- ขั้นตอนที่ 9 พพร. ลงนามในเอกสารใบแจ้งลำดับคิว จากนั้นนำส่งให้กับพนักงานบริการส่งจ่ายคลังน้ำมันพร้อมเอกสาร P/O ที่ได้รับมาจาก Shipper/Jobber
- ขั้นตอนที่ 10 พนักงานบริการส่งจ่ายคลังน้ำมัน ทบทวนความถูกต้องของชนิดน้ำมันและปริมาณน้ำมันที่ส่งจ่ายเทียบกับเอกสาร P/O ก่อนจะคลิกช่อง Authorized การจ่ายน้ำมันในระบบ TAS ให้กับพพร. พร้อมกับคืนใบแจ้งลำดับคิวและเอกสาร P/O ให้กับ พพร. จากนั้น พพร. นํ้ารถการเรียกคิวจากจอแสดงคิว

กรณีมีความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลของ พพร.ที่ตู้ Kioskพนักงานบริการส่งจ่ายคลังน้ำมัน จะไม่คลิกช่อง Authorized และยกเลิกเอกสารที่ไม่ถูกต้อง คืนเอกสาร P/O ใบแจ้งลำดับคิว ให้ พพร.เพื่อนำไปป้อนข้อมูลใหม่ที่ตู้ Kiosk

- ขั้นตอนที่ 11 เมื่อช่องจ่ายน้ำมันในว้าง จอจัดคิวจะแสดงลำดับคิว พร้อมเสียงลำดับคิวนั้นๆ เพื่อให้ทราบบรรพตทุทนํ้ามันเข้าไจุด Bottom Drain ให้ พพร. นำรถเข้าไปให้จุด Bottom Drain



บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	

กรณีเป็น Bottom Load ให้ปฏิบัติ ดังนี้



รูปแสดงการต่อสายกราฟ และหมอนหนุนล้อ

รูปแสดงการต่อท่อรับน้ำมันเข้ากับตัวรถ

ขั้นตอนที่ 1 ต่อท่อรับน้ำมันเข้ากับตัวรถบรรทุก นำ Loading Arm มาต่อเข้ากับช่องรับน้ำมันให้ตรงกับตำแหน่งการเดินท่อจนกว่าจะแน่นพอที่จะรับน้ำหนักได้

ขั้นตอนที่ 2 ส่งเอกสารข้อมูลไฟของระบบกราฟว่า แสดงเป็นสีเขียวก่อนดำเนินการในขั้นตอนต่อไป กรณีระบบกราฟไม่แสดงสัญญาณไฟสีเขียว ให้ พพร.แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน เข้าตรวจสอบแก้ไขขั้นตอนที่ 3 ก ด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน

- ขั้นตอนที่ 4 นำบัตร พพร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน
- ขั้นตอนที่ 5 นำบัตรรถบรรทุกมาวางในช่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุก กด F2 เพื่อ Scroll Order หากตามระบบน้ำมันเอกสารใบแนะนำการเดินที่ได้รับมาถูกต้องพร้อม กด F1 เพื่อยืนยันข้อมูลการจ่ายน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 6 กดปุ่ม Enter ที่ Batch Controller เพื่อเข้าสู่การไหลน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 7 กดหมายเลข Compartment ที่ต้องการไหลแล้วกดปุ่ม Enter
- ขั้นตอนที่ 8 กดปุ่ม Enter เพื่อยืนยันเริ่มการส่งไหลน้ำมัน

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	



รูปแสดงการแสดงบัตรฯ กับ ACU ที่ Bottom Drain

รูปแสดงใบแนะนำการเดินน้ำมัน (FAN)

- ขั้นตอนที่ 5 พพร. ปลดสาย กราฟด์ ออกจากระบบ >>> เก็บหมอนหนุนล้อ
- ขั้นตอนที่ 6 พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน กด F1 ที่เครื่อง ACU จากนั้นนำบัตร พพร. มาแตะที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันตัวตน และนำบัตรรถบรรทุกมาวางในช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมันตามลำดับ
- ขั้นตอนที่ 7 เมื่อการเดินน้ำมันถูกต้องไม่พบข้อผิดพลาด พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน กด F1 และดึงบัตรรถบรรทุกน้ำมันออก ระบบจะส่งไฟเพื่อเอกสารใบแนะนำการเดินน้ำมัน ที่อาคารรับตัว ให้ พพร. รับเอกสารใบแนะนำการเดินน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 8 หากพบความผิดปกติในขั้นตอนการตรวจสอบที่จุด Bottom Drain พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน กด F2 ส่งงานสิทธิ์การเข้ารับน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 9 พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมันนำบัตร พพร. บัตรรถบรรทุกน้ำมัน พร้อมเอกสาร P/O, ใบแจ้งลำดับคิว, ใบแนะนำการเดิน คินให้กับ พพร. เพื่อ นำรถออกจากจุด Bottom drain ไปยังช่องรับน้ำมันตามเอกสารใบแนะนำการเดินระบบ
- 5.15. พพร. นำรถบรรทุกน้ำมันเข้าช่องรับน้ำมันตามเอกสารใบแนะนำการเดินระบบและเข้าคิวคิวการเดินน้ำมัน โดยสังเกตจากสัญญาณไฟสีเขียว ที่ช่องจ่ายน้ำมัน
- 5.16. พพร. นำรถเข้า ช่องจ่ายน้ำมัน จอดรถบรรทุกน้ำมัน >>> ดับเครื่องยนต์ >>> ดึงเบรคมือ >>> ใส่หมอนหนุนล้อ >>> ต่อสายกราฟด์

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)		
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01	
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567		
	หน้าที่ 10 จาก 15		

- ขั้นตอนที่ 3

พพร. นำสาย กราวด์ หนีบเข้ากับตัวบรรทุก
- ขั้นตอนที่ 4

พพร. เลือก Loading Arm ให้ตรงกับชนิดของน้ำมันที่ส่งจ่ายในแต่ละห้องรับ
- ขั้นตอนที่ 5

พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมันดำเนินการดังนี้

  - กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน
  - นำบัตร พพร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน
  - นำบัตรบรรทุกมาวางในช่องที่ ACU เพื่อยืนยันบรรทุก
  - กดปุ่ม Enter ที่ Batch Controller เพื่อเข้าสู่การโหลดน้ำมัน
  - กดหมายเลข Compartment เพื่อเลือกห้องโหลดน้ำมันและกดปุ่ม Enter
  - กดปุ่ม Select เพื่อเลือกชนิดน้ำมัน
  - กดปุ่ม Enter เพื่อยืนยันปริมาณการส่งโหลดน้ำมัน
  - กดปุ่ม Deadman ตลอดเวลาขณะจ่ายน้ำมัน (หากปล่อยมือระบบจะหยุดการทำงานภายใน 60 วินาที)
  - กดปุ่ม Start เพื่อเริ่มการโหลดน้ำมัน

- ขั้นตอนที่ 9

เมื่อ พพร. รับน้ำมันครบจำนวนตามใบแนะนำการเติมแล้ว ให้ พพร. เก็บ Loading Arm เข้าประจำจุด ปลดสายกราวด์ ออกจากช่องบรรทุกน้ำมัน เข้าที่เก็บ ดึงบันไดลงส่งบรรทุกน้ำมันขึ้น
- ขั้นตอนที่ 10

เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว พพร. พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน ดึงบัตร บรรทุกออกจาก ACU ระบบจะส่งพิมพ์ Bill of Lading (BOL) ที่จุดอาคารรับตัว
- ขั้นตอนที่ 11

เมื่อโหลดน้ำมันแล้วเสร็จ พพร. เก็บหมอนหนุนล้อและเคลื่อนย้ายรถออกมาที่จุด Top Check
- 5.1.7.

พพร. เลื่อนบรรทุกน้ำมันจากจุดโหลดไปที่ Top Check และจอดรถ >>ดับเครื่องยนต์ พร้อมดึงเบรคมือ >>ใช้หมอนหนุนล้อ >>คิบลายกราวด์
- 5.1.8.

พพร. รับเอกสาร Bill of Lading (BOL) ที่อาคารรับตัว ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมลงนามในเอกสาร แล้วนำเอกสารพร้อมบัตร พพร. และบัตรบรรทุกน้ำมัน ขึ้นไปให้พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน ด้านบนจุด Top Check
- 5.1.9.

พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

  - ขั้นตอนที่ 1 พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน ประจำจุด Top Check ตรวจสอบเอกสาร Bill of Lading (BOL) เทียบกับ P/O และจำนวนเชิ็ด/หมายเลขเชิ็ด

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด  
ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง  
เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210



รูปแสดงการนำ Loading Arm มาต่อเข้ากับช่องรับน้ำมัน



รูปแสดงการกดปุ่ม Deadman ขณะจ่ายน้ำมัน

- ขั้นตอนที่ 9

พพร. ดึงกดปุ่ม Deadman ขณะจ่ายน้ำมัน (ช่วงเวลาในการปล่อยมือจากปุ่มกดก่อนระบบตัดการทำงานภายใน 60 วินาที)
- ขั้นตอนที่ 10

กดปุ่ม Start เพื่อเริ่มการโหลดน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 11

เมื่อ พพร. รับน้ำมันครบจำนวนตามใบแนะนำการเติมแล้ว ให้ พพร. ปลด Loading Arm ออกจากช่องรับน้ำมันของบรรทุกเก็บเข้าประจำจุดให้เรียบร้อย
- ขั้นตอนที่ 12

พพร. ปลดท่อรับน้ำมัน >> ปลดสายกราวด์ >>ถอดรองรับน้ำมัน ที่ต่อเข้ากับตัวรถ >> เก็บหมอนหนุนล้อ ออกจากตัวบรรทุก
- ขั้นตอนที่ 13

พพร.เดินรอบตัวรถพร้อมมองบนและล่างเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนดึงบัตรบรรทุกออกจาก ACU ระบบจะส่งพิมพ์ Bill of Lading (BOL) ที่จุดอาคารรับตัว
- กรณีเป็น Top Load ให้ปฏิบัติ ดังนี้
- ขั้นตอนที่ 1

พพร. ยื่นเอกสาร ใบแจ้งลำดับคิว, ใบแนะนำการเติม P/O พร้อมบัตร พพร. และบัตรบรรทุกน้ำมัน ส่งให้ พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมันที่จุด Top Load
- ขั้นตอนที่ 2

ให้ พพร. ใส่ Full Body Harness ให้เรียบร้อยก่อนขึ้นบนหลังรถ

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	



รูปแสดงการเติลผาลังน้ำมัน

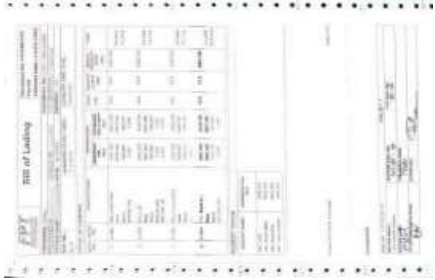


รูปแสดงการเติล Valve

Compartment

- ขั้นตอนที่ 4
- พชร.ลงนามในเอกสาร Bill of Lading (BOL) และแบบฟอร์ม Document Number Check Sheet for Top Check (FM-DPB-042) เพื่อยืนยันการรับน้ำมันผ่านจุด Top Check เรียบร้อย
- ขั้นตอนที่ 5
- พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน นำบัตร พชร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตนคณ นำบัตรรบบรทุกมาวางในช่องที่ ACU เพื่อยืนยันรบบรทุก ตามขั้นตอนการทำงาน พร้อมกด F1 (Accept) เพื่อจบขั้นตอนการรับน้ำมันทางรถยนต์

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	



รูปแสดงเอกสาร Bill of Lading (BOL)

รูปแสดงเอกสาร Purchase Order (P.O)

- ขั้นตอนที่ 2
- พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน/พชร. ใส่ Full Body Harness ก่อขึ้นบนหลังรถ เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำมันและปริมาณน้ำมันใน Compartment



รูปแสดงการสวมใส่และรัดน้ำมัน

รูปแสดงการเก็บตัวอย่างน้ำมันในถังรถ

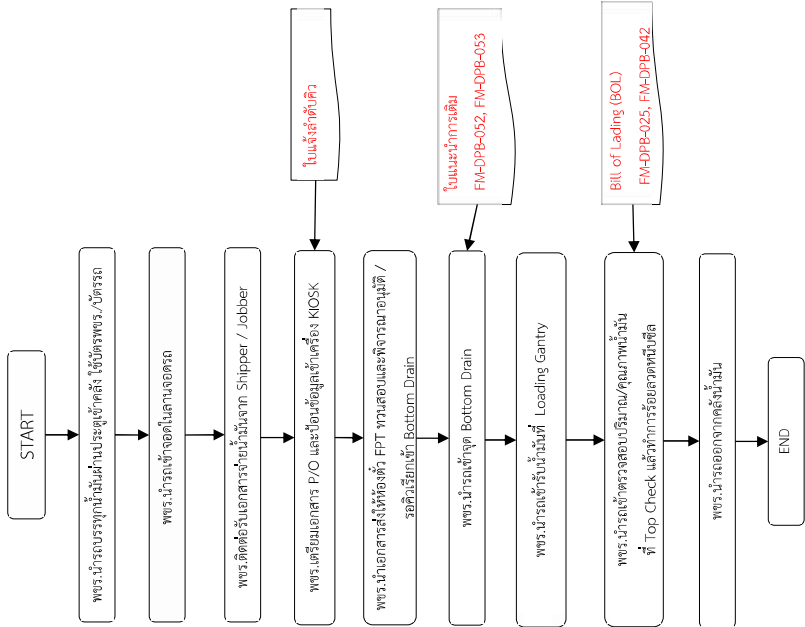
- ขั้นตอนที่ 3
- เมื่อตรวจสอบถูกต้องครบถ้วน ได้ พชร. ร้อยเชือก จากนั้น พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันตัดแต่ละ Compartment ให้ครบถ้วน



บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าระบบน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567      หน้า 14 จาก 15	

บริษัท บาลีสขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าระบบน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567      หน้า 13 จาก 15	

6. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



รูปแสดงการนำบัตร วางที่ ACU @ TopCheck

รูปแสดงการเก็บหมอนรองล้อ

5.1.10 พพร. ปลดสายการวาด >>>เก็บหมอนหนุนล้อ >>>ปลดเบรคมือ และขับรถบรรทุกทุกน้ำมันไปทางออกที่บริเวณบ่อบม รบภ. ด้านหน้า จากนั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ขั้นตอนที่ 1 กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน
- ขั้นตอนที่ 2 นำบัตร พพร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน
- ขั้นตอนที่ 3 นำบัตรรถบรรทุกทุกน้ำมันมาวางในช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุกทุกน้ำมัน
- ขั้นตอนที่ 4 พพร. ดึงบัตรรถบรรทุกทุกน้ำมันออก ไม่เกินประตูจะเปิดออก จากนั้น ให้ พพร. นำรถผ่านออกได้

บริษัท บาลีสันเส้นทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารับน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DPB-002	แก้ไขครั้งที่ 01
	วันที่บังคับใช้ 15/05/2567	
		หน้าที่ 15 จาก 15

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 คู่มือ Operate TAS PHICHIT OIL DEPOT PROJECT

8. แบบฟอร์มที่ใช้

- 8.1 แบบฟอร์ม Bill of Lading (BOL) (FM-DPB-025)
- 8.2 แบบฟอร์ม ลงทะเบียน ระบบคิวรับเอกสารจ่ายน้ำมัน (FM-DPB-035)
- 8.3 แบบฟอร์ม เอกสารใบแนะนำการเดินน้ำมัน FAN (Fill Advise Note)
- 8.4 แบบฟอร์ม Document Number Check Sheet for Top Check (FM-DPB-042)
- 8.5 แบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยระบบทุกน้ำมันก่อนรับ (FM-DPB-052)
- 8.6 แบบฟอร์ม Document Number Check Sheet for Bottom Drain (FM-DPB-053)

บริษัท บาสส์ขนส่งทางท่อ จำกัด	คู่มือ: การเข้าใช้งานที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)		
ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00	
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 2 จาก 17	

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นคู่มือการปฏิบัติงานจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS) ของคลังน้ำมัน บริษัท บาสส์ขนส่งทางท่อ จำกัด มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

2. ขอบเขต

- 2.1 ครอบคลุมกระบวนการจ่ายน้ำมันด้วยระบบ TAS ให้กับรถบรรทุกน้ำมันที่เข้ามารับน้ำมันที่คลังน้ำมัน
3. ความรับผิดชอบ
- 3.1. ผู้จัดการคลังน้ำมัน (Depot Manager) มีหน้าที่ วางแผนและกำหนดขั้นตอนการจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันด้วยระบบ TAS และนำเสนอผู้อำนวยการฝ่ายคลังปิโตรเลียม
- 3.2. ผู้จัดการแผนกคลังน้ำมัน (Depot Bulk Manager) มีหน้าที่ จัดทำคู่มือการทำงานฉบับนี้ และนำเสนอให้ผู้จัดการคลังน้ำมันทบทวน
- 3.3. หัวหน้างานคลังน้ำมัน (Bulk Supervisor) มีหน้าที่ ควบคุมให้พนักงานศูนย์ควบคุมคลังน้ำมันและพนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้
- 3.4. พนักงานศูนย์ควบคุมคลังน้ำมัน (Depot Control Room Operator) มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้างานคลังน้ำมันรับทราบ
- 3.5. พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน (Depot Operations Operator) มีหน้าที่ ปฏิบัติงานตามคู่มือการทำงานฉบับนี้ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้หัวหน้างานคลังน้ำมันรับทราบ

4. คำจำกัดความ

- 4.1. จอยคัตว หมายถึง จอแสดงลำดับการเรียกรถบรรทุกน้ำมันเข้าจุด Bottom Drain
- 4.2. ACU (Access Control Unit) หมายถึง เครื่องสแกนบัตรพร.เพื่อยืนยันตัวตน บัตรรถบรรทุกน้ำมันเพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมัน พร้อมส่งข้อมูลเข้าระบบ TAS
- 4.3. Bottom Load หมายถึง การจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันทางด้านล่างของรถบรรทุกน้ำมัน
- 4.4. Bill of Lading (BOL) หมายถึง เอกสารแสดงชนิด ปริมาณน้ำมันที่มีการจ่ายผ่านระบบ TAS
- 4.5. Drain (เดรน) หมายถึง การถ่ายน้ำมันที่ตกค้างใน Compartment รถบรรทุกน้ำมัน เพื่อไม่ให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำมันเมื่อเข้ารับน้ำมันแล้วเสร็จ

บริษัท บาสส์ขนส่งทางท่อ จำกัด	คู่มือ: การเข้าใช้งานที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)		
ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00	
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 1 จาก 17	



คู่มือ

เรื่อง การเข้าใช้งานที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)

ผู้จัดทำ	.....	
ตำแหน่ง		ผู้จัดการแผนกคลังน้ำมันครลำปาง
ผู้ทบทวน	.....	
ตำแหน่ง		ผู้จัดการคลังน้ำมันครลำปาง
ผู้อนุมัติ	.....	
ตำแหน่ง		ผู้อำนวยการฝ่ายคลังน้ำมัน

บันทึกการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการแก้ไข
00	30/07/2565		เริ่มใช้เอกสารใหม่
01	30/06/2567		เปลี่ยนชื่อองค์กรใหม่



บริษัท บพสียชเส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิทีคัลลิ้งผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 4 จาก 17

รูปแสดงการวางบัตรกับเครื่อง ACU หน้าทางเข้าคลัง

- 5.1.2. พพร. ใช้บัตรคนขับรถ วางลงช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันว่าตัวบุคคลที่มา และนำบัตรรถบรรทุกมาวางลงช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันตัวรถบรรทุกที่มานั้น รอมักันประตูเปิดออก ให้นำบัตรรถบรรทุกออกจากเครื่อง ACU และนำรถเข้าลานจอดรถบรรทุกทุกคันนั้นเพื่อเข้าติดฉลากสารจ่ายน้ำมันกับ Shipper/Jobber
- 5.1.3. หลังจากพพร.ได้รับตัว (P/O) ของ Shipper/Jobber แล้วให้นำข้อมูลส่งจ่ายน้ำมันไปที่ตู้ Kiosk เพื่อป้อนข้อมูลการส่งจ่ายน้ำมันตามขั้นตอน ดังนี้



รูปแสดง P/O Shipper



รูปแสดง การป้อนข้อมูลตู้ Kiosk

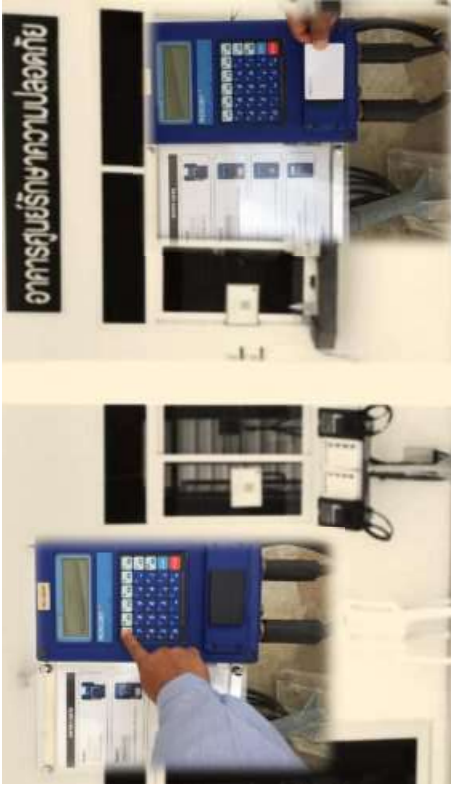
- ขั้นตอนที่ 1 เลือกภาษา
- ขั้นตอนที่ 2 นำบัตรคนขับรถมาวางในช่องวางบัตรของตู้ Kiosk เพื่อยืนยันบุคคล
- ขั้นตอนที่ 3 ทำการสแกนนิ้วเพื่อเข้าสู่ระบบ นำบัตรคนขับรถออก
- ขั้นตอนที่ 4 เลือกทะเบียนรถบรรทุกทุกคันที่ระบบบันทึกไว้ จากนั้น กดถัดไป

บริษัท บพสียชเส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิทีคัลลิ้งผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 3 จาก 17

- 4.6. FAN (Fill Advisory Note) เอกสารใบแนะนำการเติมน้ำมัน
- 4.7. Jobber หมายถึง ตัวแทนจำหน่ายน้ำมัน
- 4.8. Kiosk หมายถึง ผู้สำหรับการป้อนข้อมูลการส่งจ่ายน้ำมัน และออกเอกสาร OAN
- 4.9. Purchase Order (P/O) หมายถึง ใบสั่งซื้อสินค้าโดย Shipper
- 4.10. QAN (Queue Advisory Note) หมายถึง ใบแจ้งลำดับคิว
- 4.11. Shipper หมายถึง บริษัทผู้ค้าที่ใช้บริการขนส่งน้ำมันทางท่อและจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันออกที่คลังน้ำมัน
- 4.12. TAS (Terminal Automation System) หมายถึง ระบบควบคุมและตรวจสอบสถานะการจ่ายผลิตภัณฑ์ของระบบคลังน้ำมัน
- 4.13. Top Load หมายถึง การจ่ายน้ำมันให้กับรถบรรทุกน้ำมันด้านบนถังรับน้ำมันโดยการต่อท่อจ่ายน้ำมันจากสถานีจำหน่ายน้ำมันเข้าทางจุดรับน้ำมันที่ด้านบนรถบรรทุกน้ำมัน
- 4.14. Visitor หมายถึง ผู้มาติดต่อคลังน้ำมัน

## 5. ระเบียบปฏิบัติ

- 5.1 เมื่อรถบรรทุกน้ำมันเข้ามาถึงคลังน้ำมันแล้ว พพร. ให้ รปภ. ตรวจสอบความปลอดภัยรถบรรทุกน้ำมันตามขั้นตอนด้านความปลอดภัยก่อนนำรถเข้าพื้นที่คลังน้ำมัน หลังจากนั้น
- 5.1.1. ให้พพร.กด F1 ที่เครื่อง ACU ที่บริเวณทางเข้าคลังน้ำมัน เพื่อเริ่มการทำงาน



บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานน้ำมันที่ติดตั้งผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 6 จาก 17

Authorized การจ่ายน้ำมันในระบบ TAS ให้กับพพร. พร้อมกับคืนใบแจ้งลำดับคิวและเอกสาร P/O ให้กับ พพร. จากนั้น พพร. นัรอกการเรียกคิวจากจอแสดงคิว

กรณีมีความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลของ พพร. ที่ตู้ Kiosk พนักงานบริการส่งจ่ายค่าน้ำมัน จะไม่คลิกช่อง Authorized และยกเลิกเอกสารที่ไม่ถูกต้อง คินเอกสาร P/O ใบแจ้งลำดับคิว ให้ พพร. เพื่อนำไปป้อนข้อมูลใหม่ที่ตู้ Kiosk

เมื่อช่องจ่ายน้ำมันว่าง จอจัดคิวจะแสดงลำดับคิว พร้อมเสียงลำดับคิวนั้นๆ เพื่อให้บรรทุกน้ำมันเข้าไปจุด Bottom Drain ให้ พพร. นำรถเข้าไปที่จุด Bottom Drain

ขั้นตอนที่ 11



รูปแสดงการต่อสายกราฟที่ Bottom Drain

5.1.4. เมื่อถึงจุด Bottom Drain ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 พพร. จอครบทุกน้ำมัน >> ดับเครื่องยนต์ >> ดึงเบรคมือ >> ใส่หมอนหนุนล้อ >> คีบสายกราฟวัด
- ขั้นตอนที่ 2 ให้นำบัตร พพร. และบัตรบรรทุกน้ำมันส่งให้กับพนักงานปฏิบัติการค่าน้ำมัน

รูปแสดงการ Drain น้ำมันที่ Bottom Drain

บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานน้ำมันที่ติดตั้งผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 5 จาก 17

ขั้นตอนที่ 5

นำบัตรบรรทุกทุกน้ำมันวางในช่องวางบัตรของตู้ Kiosk เพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมัน แล้วดึงบัตรบรรทุกน้ำมันออกได้เมื่อจอแสดงผลให้ผ่านบัตรออกได้

ขั้นตอนที่ 6

กรอกข้อมูลเลขหน้าสร้างค่าส่งจ่าย จำนวนตามใบสั่งซื้อ จากนั้นกดถัดไป

ขั้นตอนที่ 7

เลือกช่องรับน้ำมัน จากนั้น กดถัดไป

ขั้นตอนที่ 8

สรุปรายการสั่งซื้อ จากนั้น กดเสร็จสิ้น ระบบจะพิมพ์เอกสารใบแจ้งลำดับคิว (FIM-DLB-080) หรือ Queue Advisory Note (QAN) ออกมา 1 ฉบับ



รูปแสดง ใบแจ้งลำดับคิว หรือ Queue Advisory Note (QAN)

รูปแสดง จอแจ้งลำดับคิว

ขั้นตอนที่ 9

พพร. ลงนามในเอกสารใบแจ้งลำดับคิว จากนั้นนำส่งให้กับพนักงานบริการส่งจ่ายค่าน้ำมันพร้อมเอกสาร P/O ที่ได้รับมาจาก Shipper/Jobber

ขั้นตอนที่ 10

พนักงานบริการส่งจ่ายค่าน้ำมัน ทบทวนความถูกต้องของค่าน้ำมันและปริมาณน้ำมันที่ส่งจ่ายเทียบกับเอกสาร P/O ก่อนจะคลิกช่อง

บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิเทอร์มินัลผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 8 จาก 17

ขั้นตอนที่ 6 พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน กด F1 ที่เครื่อง ACU จากนั้นนำบัตร พพร. มาแตะที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันตัวตน และนำบัตรรถบรรทุกมาวางในช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุกน้ำมันตามลำดับ

ขั้นตอนที่ 7 เมื่อการเดินน้ำมันถูกต้องไม่พบข้อผิดพลาด พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน กด F1 และตั้งบัตรรถบรรทุกน้ำมันออก ระบบจะส่งพิมพ์เอกสารใบแนะนำการเดินน้ำมัน (FM-DLB-074) ที่อาคารรับตัว ให้ พพร. รับเอกสารใบแนะนำการเดินน้ำมันที่จุดนี้

ขั้นตอนที่ 8 หากพบความผิดปกติในขั้นตอนการตรวจสอบที่จุด Bottom Drain พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน กด F2 สแกนสิทธิ์การเข้ารับน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 9 พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันนำบัตร พพร. บัตรรถบรรทุกน้ำมัน พร้อมเอกสาร P/O, ใบแจ้งลำดับคิว, ใบแนะนำการเดิน คืนให้กับ พพร. เพื่อนำรถออกจากจุด Bottom Drain ไปยังช่องรับน้ำมันตามเอกสารใบแนะนำการเดินระบุ

5.1.5. พพร. นำรถบรรทุกน้ำมันเข้ารับน้ำมันตามเอกสารใบแนะนำการเดินระบุและเข้าดำเนินการเดินน้ำมัน โดยสังเกตจากสัญญาณไฟสีเขียว ที่ช่องจ่ายน้ำมัน

5.1.6. พพร. นำรถเข้า ช่องจ่ายน้ำมัน จอรถบรรทุกน้ำมัน >> ดับเครื่องยนต์ >> ใส่หนอนหนุ่ล้อ >> ต่อสายกราวด์ >> ตัดระบบไฟฟ้าในรถบรรทุกน้ำมัน

บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิเทอร์มินัลผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 7 จาก 17

ขั้นตอนที่ 3

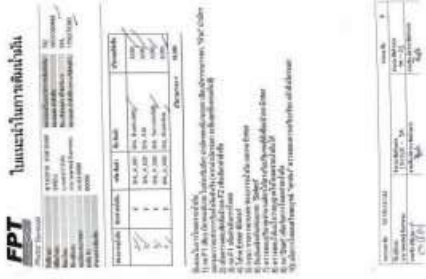
พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันตรวจสอบสภาพความปลอดภัยรถบรรทุกน้ำมันก่อนรับ และบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยรถบรรทุกน้ำมันก่อนรับ (FM-DLB-061) พร้อมให้พพร.ลงนาม

ขั้นตอนที่ 4

พพร. ดำเนินการเติมน้ำมันที่รถบรรทุกจนหมดทุกช่องบรรจุน้ำมัน (compartment) โดยค่อยๆ เป็ดวาล์ว drain เพื่อลดการกระจ่ายของน้ำมันหรือน้ำการฉีดบรรจุน้ำมันยังน้ำมันหรือน้ำค้างอยู่จำนวนมาก

กรณีรถ Top Load - หลังเติมน้ำมันแล้วเสร็จ พพร.ต้องปิดวาล์วด้านล่างพร้อมร้อยสายตีสลและใส่สตัทน้ำมันด้านล่างให้ครบทุกช่อง

กรณีรถ Bottom Load - หลังเติมน้ำมันแล้วเสร็จ พพร. ปิดวาล์วน้ำมันด้านล่างให้สนิทครบทุกช่องพร้อมเข้าโหลดน้ำมัน



รูปแสดงการแสดงบัตรฯ กับ ACU ที่ Bottom Drain

รูปแสดงใบแนะนำการเดินน้ำมัน (FAN)

ขั้นตอนที่ 5

พพร. ปลดสายการต่อจากระบบ >> เก็บหนอนหนุ่ล้อ

บริษัท บาล์วขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารีนน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 10 จาก 17

ขั้นตอนที่ 7

กำหนดรายละเอียด Compartment ที่ต้องการโหลดแล้วกดปุ่ม Enter

ขั้นตอนที่ 8

กดปุ่ม Enter เพื่อยืนยันปริมาณการส่งโหลดนํ้ามัน



รูปแสดงการนำ Loading Arm มาต่อเข้ากับช่องรับน้ำมัน

รูปแสดงการกดปุ่ม Deadman ขณะจ่ายน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 9

พพร. ตั้งกดยปุ่ม Deadman ขณะจ่ายน้ำมัน (ช่วงเวลาในการปล่อยมือจากปุ่มเกิดก่อนระบบตัดการทำงานภายใน  $\approx 60$  วินาที)

ขั้นตอนที่ 10

กดปุ่ม Start เพื่อเริ่มการโหลดนํ้ามัน

ขั้นตอนที่ 11

เมื่อ พพร. รับน้ำมันครบจำนวนตามใบแนะนำการเดิมแล้ว ให้ พพร. กด Loading Arm ออกจากช่องรับน้ำมันของรถบรรทุกเก็บเข้าประจําจุดให้เรียบร้อย

ขั้นตอนที่ 12

พพร. ปลดท่อรับน้ำมัน >>> ปลดสายกราฟิ์การรองรับน้ำมันและเก็บถาดรองรับน้ำมัน >>> ปลดสายกราฟิ์ที่ต่อเข้ากับตัวรถ >>> เก็บหมอนหนุนล้อออกจากตัวรถบรรทุก

บริษัท บาล์วขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้ารีนน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 9 จาก 17

กรณีเป็น Bottom Load ให้ปฏิบัติ ดังนี้



รูปแสดงการต่อสายกราฟิ์ และหมอนหนุนล้อ

รูปแสดงการทอรับน้ำมันเข้ากับตัวรถ

ขั้นตอนที่ 1

ต่อท่อรับน้ำมันเข้ากับตัวรถบรรทุก นำ Loading Arm มาต่อเข้ากับช่องรับน้ำมันให้ตรงกับตำแหน่งที่กำหนดไว้พร้อมนำถาดรองรับน้ำมันวางด้านล่างพร้อมหนีบสายกราฟิ์ถาดรองรับน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 2

สังเกตสัญญาณไฟของระบบกราฟิ์ว่าแสดงเป็นสีเขียวก่อนดำเนินการในขั้นตอนต่อไป กรณี ระบบกราฟิ์ไม่แสดงสัญญาณไฟสีเขียว ให้พพร. แจ้งเจ้าหน้าที่พนักงานปฏิบัติการส่งน้ำมัน เข้าตรวจสอบแก้ไข

ขั้นตอนที่ 3

กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน

ขั้นตอนที่ 4

นำบัตร พพร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน

ขั้นตอนที่ 5

นำบัตรรถบรรทุกมาวางในช่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุก กด F2 เพื่อ Scroll Order หากตามที่เราใบเอกสารใบแนะนำการเดิมที่ได้รับมาให้ถูกต้องพร้อมกด F1 เพื่อยืนยันข้อมูลการจ่ายน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 6

กดปุ่ม Enter ที่ Batch Controller เพื่อเข้าการโหลดนํ้ามัน



บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิทีลลิ้งน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 12 จาก 17

ขั้นตอนที่ 10 เมื่อตรวจความเรียบร้อยครบถ้วน พนักงานปฏิบัติงานการคลังน้ำมัน ดึงบัตรรบบรทุกออกจาก ACU ระบบจะส่งพิมพ์ Bill of Lading (BOL) ที่จุดอาคารรับตัว

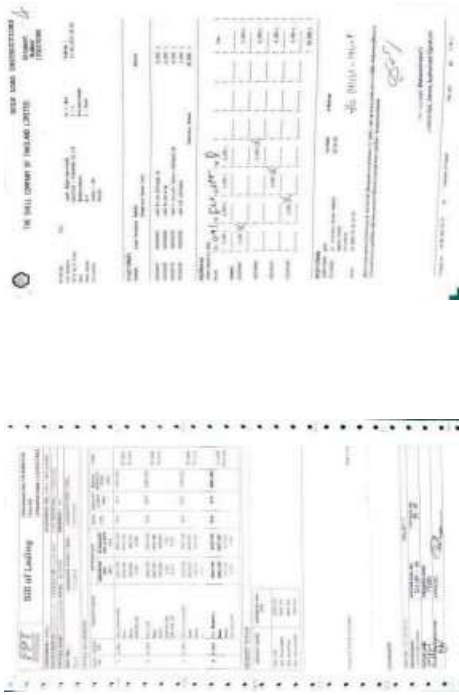
ขั้นตอนที่ 11 เมื่อโหลดน้ำมันแล้วเสร็จ พพร. เก็บหมอนหนุนล้อและเคลื่อนย้ายรถออกมาที่จุด Top Check

5.1.7. พพร. เลื่อนรถบรรทุกน้ำมันจากจุดโหลดไปที่ Top Check และจอดรถ >> ดับเครื่องยนต์ พร้อมดึงเบรคมือ >> ใช้หมอนหนุนล้อ >> คือสายกราวด์

5.1.8. พพร. รับเอกสาร Bill of Lading (BOL) ที่อาคารรับตัว ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมลงนามในเอกสาร แล้วนำเอกสารพร้อมบัตร พพร. และบัตรรถบรรทุกน้ำมัน ขึ้นไปให้พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน ด้านบนจุด Top Check

5.1.9. พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมัน ประจำจุด Top Check ตรวจสอบเอกสาร Bill of Lading (BOL) เที่ยกับ P/O และจำนวนซีล/หมายเลขซีล



รูปแสดงเอกสาร Bill of Lading (BOL)

รูปแสดงเอกสาร Purchase Order (P/O)

บริษัท บาส์ขนส่งทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิทีลลิ้งน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 11 จาก 17

ขั้นตอนที่ 13 พพร.เดินรถตัวพร้อมมองบนและล่างเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย ก่อนดึงบัตรรถบรรทุกออกจาก ACU ระบบจะส่งพิมพ์ Bill of Lading (BOL) (FM-DLB-079) ที่อาคารรับตัว

กรณีเป็น Top Load ให้ปฏิบัติ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 พพร. ยื่นเอกสาร ใบแจ้งลำดับคิว, ใบแนะนำการเติม P/O พร้อมบัตร พพร. และบัตรรถบรรทุกน้ำมัน ส่งให้ พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันที่จุด Top Load

ขั้นตอนที่ 2 ให้ พพร. ใส่ Full Body Harness ให้เรียบร้อยก่อนขึ้นบนหลังรถ

ขั้นตอนที่ 3 พพร. นำสายกราวด์หนีบเข้ากับตัวรถบรรทุก

ขั้นตอนที่ 4 พพร. เลือก Loading Arm ให้ตรงกับชนิดของน้ำมันที่ส่งจ่ายในแต่ละข้อรับ

ขั้นตอนที่ 5 พนักงานปฏิบัติงานคลังน้ำมันดำเนินการดังนี้

- กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน
- นำบัตร พพร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน
- นำบัตรรถบรรทุกมาวางในช่องที่ ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุก
- กดปุ่ม Enter ที่ Batch Controller เพื่อเข้าสู่การโหลดน้ำมัน
- กดหมายเลข Compartment เพื่อเลือกช่องโหลdann้ำมันและกดปุ่ม Enter
- กดปุ่ม Select เพื่อเลือกชนิดน้ำมัน
- กดปุ่ม Enter เพื่อยืนยันปริมาณการส่งโหลdann้ำมัน
- กดปุ่ม Deadman ตลอดเวลาขณะจ่ายน้ำมัน (หากปล่อยมือระบบจะหยุดการทำงานภายใน  $\approx 60$  วินาที)
- กดปุ่ม Start เพื่อเริ่มการโหลdann้ำมัน

ขั้นตอนที่ 9 เมื่อ พพร. รับน้ำมันครบจำนวนตามใบแนะนำการเติมแล้ว ให้ พพร.เก็บ Loading Arm เข้าประจำจุด ปลดสายกราวด์ ออกจากช่องรถบรรทุกน้ำมัน เข้าที่เก็บ ดึงบันไดลงหลังรถบรรทุกน้ำมันขึ้น

บริษัท บำเพ็ญเสถียรทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 14 จาก 17



รูปแสดงการติดตั้งน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 4

พชร.ลงนามในเอกสาร Bill of Lading (BOL) (FM-DLB-079) และแบบฟอร์ม Document Number Check Sheet for Top Check (FM-DLB-050) เพื่อยืนยันการรับน้ำมันผ่านจุด Top Check เรียบร้อย

ขั้นตอนที่ 5

พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน กต F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน นำบัตรพชร. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน นำบัตรรบบรทุกมาวางในช่องที่ ACU เพื่อยืนยันรบบรทุก ตามขั้นตอนการทำงาน พร้อมกด F1 (Accept) เพื่อบันทึกขั้นตอนการรับน้ำมันทางรถยนต์

บริษัท บำเพ็ญเสถียรทางท่อ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานน้ำมันที่คลังน้ำมันผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 13 จาก 17

ขั้นตอนที่ 2

พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมัน/พชร. ใส่ Full Body Harness ก่อนขึ้นบนหลังรถ เพื่อตรวจสอบคุณภาพน้ำมันและปริมาณน้ำมันใน Compartment



รูปแสดงการตรวจสอบสีและระดับน้ำมัน

ขั้นตอนที่ 3

เมื่อตรวจสอบถูกต้องครบถ้วน ให้ พชร. ร้อยเชือก จากนั้น พนักงานปฏิบัติการคลังน้ำมันติดตั้งแต่ละ Compartment ให้ครบถ้วน

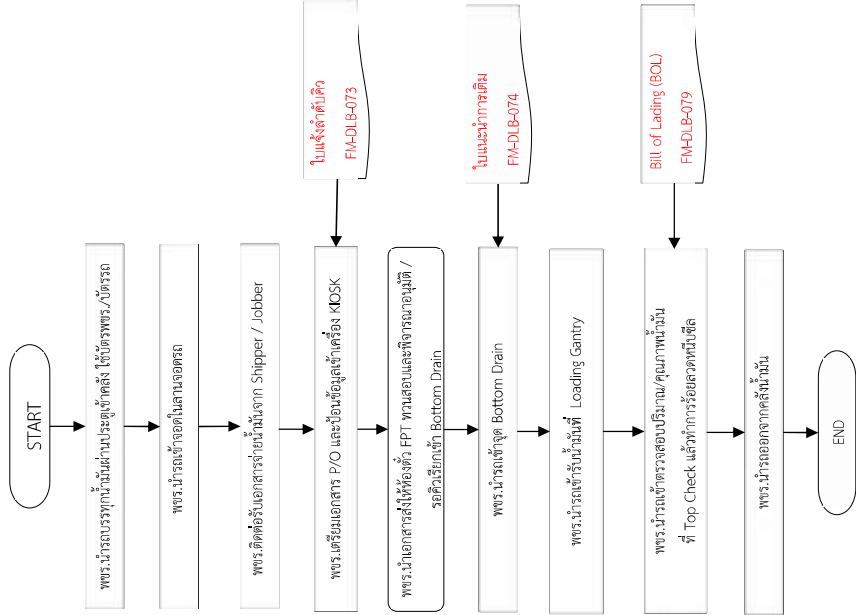


รูปแสดงการเก็บตัวอย่างน้ำมันในถังรถ



บริษัท บำเพ็ญสงเคราะห์ ออ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิเทอร์มินัลผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 16 จาก 17

6. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



บริษัท บำเพ็ญสงเคราะห์ ออ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การเข้าใช้งานมินิเทอร์มินัลผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 15 จาก 17



รูปแสดงการนำบัตร วางที่ ACU @ TopCheck

รูปแสดงการเก็บพรมรถลงล้อ

5.1.10 พรม. ปลดสายกราฟด์ >> เก็บพรมรถลงล้อ >> ปลดเบรคมือ และขับรถบรรทุกทุกคันไม่ไป

ทางออกที่บริเวณป้อม รถป. ด้านหน้า จากนั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ขั้นตอนที่ 1 กด F1 เพื่อเริ่มต้นการทำงาน
- ขั้นตอนที่ 2 นำบัตร พรม. มาแตะที่ ACU เพื่อยืนยันตัวตน
- ขั้นตอนที่ 3 นำบัตรรถบรรทุกทุกคันมาวางในช่องที่เครื่อง ACU เพื่อยืนยันรถบรรทุก
- ขั้นตอนที่ 4 พรม. ดึงบัตรรถบรรทุกทุกคันออกมา ไม่เกินประตูจะเปิดออก จากนั้น ให้ พรม. นำรถผ่านออกได้

บริษัท บำเพ็ญสงเคราะห์ จำกัด ที่อยู่ 424 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210	คู่มือ: การใช้งานระบบผ่านระบบ Terminal Automation System (TAS)	
	เลขที่เอกสาร WI-DLB-002	แก้ไขครั้งที่ 00
	วันที่บังคับใช้ 30/06/2567	หน้าที่ 17 จาก 17

7. เอกสารอ้างอิง

7.1 คู่มือ Operate TAS Lampang Oil Depot Project

8. แบบฟอร์มที่ใช้

- 8.1 FM-DLB-073 แบบฟอร์ม ลงทะเบียน ระบบคิวรับเอกสารจ่ายน้ำมัน
- 8.2 FM-DLB-074 แบบฟอร์มใบแนะนำการเติมน้ำมัน
- 8.3 FM-DLB-079 แบบฟอร์ม Bill of Lading (BOL)
- 8.4 FM-DLB-050 แบบฟอร์ม Document Number Check Sheet for Top Check
- 8.5 FM-DLB-061 แบบฟอร์มการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยรถบรรทุกน้ำมันก่อนรับ

ภาคผนวก ค-18

---

แบบฟอร์มการตรวจสอบ Storage Tank

แบบฟอร์มการตรวจประเมิน STORAGE TANK

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

2 (1) = NORMAN

**APPENDIX**

DATE	10/11/17	DATE	10/09/2017
CHECKED BY:		DATE	10/09/2017

БЕЛОРУССКАЯ КОМПАНИЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

Tension (N)

RENNER

DATE	11/01/2007	DATE	11/01/2007
CHECKED BY:	[REDACTED]	CHECKED BY:	[REDACTED]



แบบฟอร์มการตรวจวัดระดับน้ำในถังเก็บน้ำ

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

( ) : NORMAL	( X ) : ABNORMAL

**THE MATHS**

DATE	9/10/11	DATE	9/10/11
DATE	9/10/11	DATE	9/10/11

## แบบจำลองการกระจายของสารในถังเก็บสาร

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible][illegible]

REMARK

DATE	11/2/17	DATE	11/2/17
CHECKED BY	[REDACTED]	CHECKED BY	[REDACTED]







แบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No.FM-TMR-031  
Rev. 0  
Effective Date: 01/07/2565

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

PERIOD	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.									
M	ถังเก็บน้ำดิบในบริเวณบ่อน้ำดิบ Watered in Pond & Spring Pond	Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1402	TK-1403	TK-1404	TK-1405	TK-1407	TK-1408	TK-1410	TK-1411	TK-1412	TK-1413
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1414	TK-1415	TK-1416	TK-1417	TK-1418	TK-1419	TK-1420	TK-1421	TK-1422	TK-1423
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1424	TK-1425	TK-1426	TK-1427	TK-1428	TK-1429	TK-1430	TK-1431	TK-1432	TK-1433
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1434	TK-1435	TK-1436	TK-1437	TK-1438	TK-1439	TK-1440	TK-1441	TK-1442	TK-1443
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1444	TK-1445	TK-1446	TK-1447	TK-1448	TK-1449	TK-1450	TK-1451	TK-1452	TK-1453
	ถังเก็บน้ำดิบในบริเวณบ่อน้ำดิบ Watered in Pond & Spring Pond	Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1454	TK-1455	TK-1456	TK-1457	TK-1458	TK-1459	TK-1460	TK-1461	TK-1462	TK-1463
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1464	TK-1465	TK-1466	TK-1467	TK-1468	TK-1469	TK-1470	TK-1471	TK-1472	TK-1473
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1474	TK-1475	TK-1476	TK-1477	TK-1478	TK-1479	TK-1480	TK-1481	TK-1482	TK-1483
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1484	TK-1485	TK-1486	TK-1487	TK-1488	TK-1489	TK-1490	TK-1491	TK-1492	TK-1493
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1494	TK-1495	TK-1496	TK-1497	TK-1498	TK-1499	TK-1500	TK-1501	TK-1502	TK-1503

( / ) : NORMAL ( X ) : ABNORMAL (-) : DO NOT WORK

REMARK :

CHECKED BY : [Signature]  
DATE: 04/04/2024  
DATE: 04/04/2024



แบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No.FM-TMR-031  
Rev. 0  
Effective Date: 01/07/2565

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

PERIOD	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.									
M	ถังเก็บน้ำดิบในบริเวณบ่อน้ำดิบ Watered in Pond & Spring Pond	Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1402	TK-1403	TK-1404	TK-1405	TK-1407	TK-1408	TK-1410	TK-1411	TK-1412	TK-1413
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1414	TK-1415	TK-1416	TK-1417	TK-1418	TK-1419	TK-1420	TK-1421	TK-1422	TK-1423
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1424	TK-1425	TK-1426	TK-1427	TK-1428	TK-1429	TK-1430	TK-1431	TK-1432	TK-1433
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1434	TK-1435	TK-1436	TK-1437	TK-1438	TK-1439	TK-1440	TK-1441	TK-1442	TK-1443
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1444	TK-1445	TK-1446	TK-1447	TK-1448	TK-1449	TK-1450	TK-1451	TK-1452	TK-1453
	ถังเก็บน้ำดิบในบริเวณบ่อน้ำดิบ Watered in Pond & Spring Pond	Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1454	TK-1455	TK-1456	TK-1457	TK-1458	TK-1459	TK-1460	TK-1461	TK-1462	TK-1463
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1464	TK-1465	TK-1466	TK-1467	TK-1468	TK-1469	TK-1470	TK-1471	TK-1472	TK-1473
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1474	TK-1475	TK-1476	TK-1477	TK-1478	TK-1479	TK-1480	TK-1481	TK-1482	TK-1483
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1484	TK-1485	TK-1486	TK-1487	TK-1488	TK-1489	TK-1490	TK-1491	TK-1492	TK-1493
		Visual	สีผิว ไม่พบสิ่งแปลกปลอม	ตาเปล่า	TK-1494	TK-1495	TK-1496	TK-1497	TK-1498	TK-1499	TK-1500	TK-1501	TK-1502	TK-1503

( / ) : NORMAL ( X ) : ABNORMAL (-) : DO NOT WORK

REMARK :

CHECKED BY : [Signature]  
DATE: 04/04/2024  
DATE: 04/04/2024



Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date. 01/07/2565

แบบฟอร์มการตรวจแบบ STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

$(\ell)$ : normal	$(K)$
1	1
2	1
3	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
11	1
12	1
13	1
14	1
15	1
16	1
17	1
18	1
19	1
20	1
21	1
22	1
23	1
24	1
25	1
26	1
27	1
28	1
29	1
30	1
31	1
32	1
33	1
34	1
35	1
36	1
37	1
38	1
39	1
40	1
41	1
42	1
43	1
44	1
45	1
46	1
47	1
48	1
49	1
50	1
51	1
52	1
53	1
54	1
55	1
56	1
57	1
58	1
59	1
60	1
61	1
62	1
63	1
64	1
65	1
66	1
67	1
68	1
69	1
70	1
71	1
72	1
73	1
74	1
75	1
76	1
77	1
78	1
79	1
80	1
81	1
82	1
83	1
84	1
85	1
86	1
87	1
88	1
89	1
90	1
91	1
92	1
93	1
94	1
95	1
96	1
97	1
98	1
99	1
100	1

REMARK:

CHECKED BY: [REDACTED] DATE: 12/04/09

DATE	VERIF
------	-------

19/01/2019

APPRO.	DATE
--------	------

1/24/12



แบบฟอร์มการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

(f) : NORMAL	(X)
--------------	-----

REMARK:

DATE	15/09/99
CHECKED	[Redacted]

DATE	TIME
------	------

1

APPRO	DATE
-------	------

6/20/17



แบบฟอร์มการตรวจวัดและเก็บข้อมูล

Document No. FM-TMR-031  
Rev. 0  
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

( / ) : NORMAL

REMARK:

CHECKED BY \_\_\_\_\_  
DATE \_\_\_\_\_

[illegible]

1003

4

APPROVED  
DATE:















แบบฟอร์มการควบคุมการเก็บรักษา

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

(+) NORMAL	(*) ABNORMAL	(-) DID NOT WORK
REMARK :		

CHECKED	VERIFIED BY	APPROVED BY
DATE 13/09/18	DATE 12/01/19	DATE 13/01/2017



www.fishbase.org

[illegible][illegible][illegible][illegible]

DATE: 15/11/2015

15/01/2567





www.ksars.com STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

(C) 1999 Macmillan

MICHAEL J. KATZ

DECEMBER

1/02/2567

Submitted by

245

1997

0-10



แบบฟอร์มการตรวจวัด STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

<p> <b>TABLE 1</b>  <b>Summary of the 1000 Genomes Project</b> </p>
---

(X) APPROVED

[illegible]

[9367356](mailto:9367356)

1000000

[illegible]

100/100

by



แบบฟอร์มการตรวจวัดระดับน้ำ STORAGE TANK

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

	(.) : NORMAL	(X) : ABNORMAL	(-) : DO NOT WORK
PARAMETER			

CHECKED BY		VERIFIED BY,		APPROVED BY,	
DATE	05/01/2017	DATE	05/08/69	DATE	05/03/2567



UNFILLED TANK STORAGE TANK

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

	(1) NORMAL	(X) ABNORMAL	(-) DO NOT WORK
REMARKS			

CHECKED BY		VERIFIED BY		APPROVED BY	
DATE	09/09/2024	DATE	07/03/2027	DATE	





แบบฟอร์มการตรวจวัดระดับน้ำในถังเก็บน้ำ

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

City / Country

REMARK:

1-7: DO NOT WORK

CHECKED BY:

18036A

100



แบบฟอร์มการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-Q31
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2005

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

TJWJ-1500

**References**

(+) - DO NOT WORK

CHECKED BY:

09/09/01

100



แบบฟอร์มการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No. FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date: 01/07/2565

EQUIPMENT NAME: STORAGE TANK

[illegible]

1. I have not visited

INTERNATIONAL

CHECKED BY:	DATE:	VERIFIED BY:	DATE:	APPROVED:	DATE:
	01/04/2003		08/10/03		09/04/2007



แบบฟอร์มการตรวจประเมิน STORAGE TANK

Document No.FM-TMR-031
Rev. 0
Effective Date.01/07/2555

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

[illegible]

DO NOT WORK

1994

[illegible]

24

11/04/2567



**BPT**  
BAY INLINE TRANSDUCITION

แบบฟอร์มการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No: PM-TMR-003  
Rev. 1  
Effective Date: 01/05/2567

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

PERIOD	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.							
					TK-2001	TK-2002	TK-2004	TK-2008	TK-2009	TK-2011	TK-2012	TK-2014
IN	ข้อมูลระดับน้ำในถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ดูผ่าน ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ข้อมูล Flow & Time test	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ทรานเชอ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบ	VISUAL	ใต้น้ำ	ตาเปล่า	-	-	-	✓	✓	-	-	-

( / ) : NORMAL ( X ) : ABNORMAL ( - ) : DO NOT WORK

REMARK:

CHECKED BY: [REDACTED] DATE: 07/05/2567

VERIFIED BY: [REDACTED] DATE: 09/05/2567

APPROVED: [REDACTED] DATE: 09/05/2567

[illegible][illegible]

**BPT**  
BASE PNEUMATIC TRANSDUCER

แบบทดสอบการตรวจสอบ STORAGE TANK

Document No. PM-TMP-057  
Rev. 1  
Effective Date: 01/05/2567

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

PERIOD	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.									
					TK-2001	TK-2002	TK-2003	TK-2004	TK-2005	TK-2006	TK-2011	TK-2012	TK-2013	TK-2014
M	ปิดวาล์วระดับน้ำในถังและเปิดวาล์วระบายน้ำ	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-
	วัดระดับน้ำในถังด้วยสายวัด	VISUAL	มีระดับน้ำในถังไม่เกิน	มาตร	-	-	/	/	/	-	-	-	-	-

(-) DO NOT WORK

(X) : ABNORMAL

REMARKS :

CHECKED BY : [REDACTED] VERIFIED BY : [REDACTED] APPROVED BY : [REDACTED]

DATE: 03/05/2567

DATE: 07/05/2567

07/05/2567

**BPT**  
BAY APRI LINE TRANSDUCER

อุปกรณ์การวัดระดับ STORAGE TANK

Document No. PM-TMP-001  
Rev. 1  
Effective Date: 01/05/2567

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

P/N	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.									
					TK-2023	TK-2024	TK-2025	TK-2026	TK-2027	TK-2028	TK-2029	TK-2030	TK-2031	TK-2032
M	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิงที่สถานีวัดน้ำ	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	วัดระดับ น้ำดิบ & Storage Tank	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำ	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	Visual	ถังเก็บน้ำดิบจากลำน้ำแม่ปิง	ถังเก็บ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

( / ) NORMAL ( X ) ABNORMAL ( - ) DO NOT WORK

REMARK :

CHECKED BY

APPROVED BY

DATE

DATE

13/08/2567

13/05/2567

[illegible]

**BPT**  
BAY'S INVOLE TRANSPORTATION

แบบฟอร์มการตรวจรับ STORAGE TANK

Document No: BPT-TMR-001  
Rev. 1  
Effective Date: 01/05/2567

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

PERIOD	RECEPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tag No.									
					TK-2003	TK-2002	TK-2005	TK-2006	TK-2008	TK-2009	TK-2011	TK-2013	TK-2016	TK-2018
1A	1. ปริมาณการเก็บรักษาในถังเก็บน้ำฝน 2. สภาพถังเก็บน้ำฝน 3. การติดตั้งถังเก็บน้ำฝน 4. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 5. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 6. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 7. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 8. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 9. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน 10. การเชื่อมต่อถังเก็บน้ำฝน	VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		VISUAL	ถังเก็บน้ำฝน	ถังเก็บน้ำฝน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1B. NORMAL					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(\*) DO NOT WORK

(\*) ABNORMAL

(\*) NORMAL

REMARK: Drain Water Tank No Water.

CHECKED BY:

VERIFIED BY:

APPROVED BY:

DATE:

DATE: 05/06/2567

05/06/2567

[illegible]



[illegible][illegible][illegible]

# BPT

BANGKOK TRANSPORT

แบบฟอร์มตรวจนับ STORAGE TANK

EQUIPMENT NAME : STORAGE TANK

Document No: BMTMR-031  
Rev. 1  
Effective Date: 01/05/2567

PERIOD	DESCRIPTION	METHOD	ACCEPTANCE	TOOL	Tst No.						
					TK-2001	TK-2002	TK-2003	TK-2004	TK-2005	TK-2006	TK-2011
M	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
	การตรวจนับถังเก็บน้ำมันดิบ	Visual	น้ำมันดิบ	มาตร	-	-	-	-	-	-	-
รวม					-	-	-	-	-	-	-

(1) NORMAL (X) ABNORMAL ( ) DO NOT WORK

REMARK: Detail note on page 2/2

CHECKED BY: [Signature] DATE: 11/06/67  
VERIFIED BY: [Signature] DATE: 11/06/67

APPROVED BY: [Signature] DATE: 11/06/2567

ภาคผนวก ค-19

---

แผนการซ่อมบำรุงและทำความสะอาดถังน้ำมัน







SPS ENGINE MANAGEMENT

ตารางติดตามการทดสอบและตรวจสอบถังเก็บน้ำมัน

Tank @ FPT LMP คลังน้ำมันศรีบาง													Inspection 1 Year คลังน้ำมัน	Inspection 10 Year สถานีบริการ ปทุมมา อ.	Inspection 10 Year คลังน้ำมัน	Calibration 5 Year กรมสรรพสามิต	Calibration 10 Year กรมสรรพสามิต	Calibration 15 Year กรมสรรพสามิต
ลำดับ	Tank No.	Dai (m)	High(m)	Product	Capacity(lts)	Safe Guard	Type	Install	Last update	Next Date	Last update	Next Date	Last update	Next Date	Last update	Next Date	Last update	Next Date
1	TK-2001	33.000	20.000	HSD	15,000,000	VS	Fixed roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Nov-19	01-Nov-24		
2	TK-2002	33.000	20.000	HSD	15,000,000	VS	Fixed roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Nov-19	01-Nov-24		
3	TK-2005	20.000	18.000	B91	5,000,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
4	TK-2006	20.000	18.000	B91	5,000,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
5	TK-2008	25.200	18.000	B95	8,000,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
6	TK-2009	25.200	18.000	B95	8,000,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
7	TK-2011	6.100	12.100	ETN	500,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
8	TK-2012	6.100	12.100	ETN	500,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Aug-21	01-Aug-26		
9	TK-2013	10.000	7.200	I/F High Flash	500,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Feb-20	01-Feb-25		
10	TK-2014	10.000	7.200	I/F High Flash	500,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Feb-20	01-Feb-25		
11	TK-2015	10.000	7.200	I/F Low Flash	300,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Feb-20	01-Feb-25		
12	TK-2016	10.000	7.200	I/F Low Flash	300,000	VS	Floating roof	2017	09-Jul-23	09-Jul-24	-	-	19-Feb-19	19-Feb-29	01-Feb-20	01-Feb-25		
1. Inspection 1 Y : Visual Inspection (Roof,Shell, Foundation), Shell settlement, Plumbness, Certify report as per requirement of Thai regulation																		
2. Inspection 10 & 15 Y : Internal tank Inspection (Empty and clean Tank)																		
3. Calibration 5 Y : Recalibration external tank																		
4. Calibration 10 Y : Recalibration external tank																		
5. Calibration 15 Y : Internal tank Calibration (Empty and Clean Tank)																		
Verified by : TMR													Approved by : TB					
Date : 01/01/2567													Date : 01/01/2567					

ภาคผนวก ค-20

---






เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี



[illegible][illegible]









		Document No. SF-MSA-031 Rev. A	
ชื่อเอกสารความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet)		Effective Date: 18/06/2562	
Label No. : MSDS-030		SE-MSD-218 Rev. 3.0	
Shell Fuel Save Gasohol B1		User: DSS, TQC	
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">     </div>		ห้ามนำเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องยนต์ที่กล่าวมาในนี้ไปใช้เติมเชื้อเพลิงให้เครื่องยนต์หรือใช้การเติกร	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	เกิดระคายเคืองต่อผิวหนังหาก สัมผัสเชื้อเพลิงตามระยะเวลาทางเฉื่อยช้า อาจเป็นอันตรายถึงตายได้หากสูดดม และอาจระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ อาจทำให้เกิดอาการเวียนศีรษะ		
อันตรายด้านความปลอดภัย Safety Hazards	ของเหลวสามารถไหลได้โดยง่าย		
อื่นๆ / Other			
พลังงาน / Eye Contact	ไม่เสี่ยงหากใส่แว่นตา โดยปกติจะยากที่จะหาความเป็นอันตรายอย่างน้อย 15 นาที โดยกรณีเปลือกตา และได้รับบาดเจ็บเล็กน้อย		
ทางผิวหนัง / Skin Contact	ระคายเคืองเล็กน้อยเมื่อสัมผัสกับผิวหนัง หากและอาจผิวหนังจะคันและแดงโดยปกติจะหายภายใน 15 นาที หากไปสัมผัส ให้น้ำล้างส่วนที่สัมผัส		
ทางการหายใจ / Inhalation	เชื้อเพลิงอาจไม่ก่อให้เกิดอาการทางสุขภาพหากสูดดมในปริมาณเล็กน้อย ให้น้ำล้างส่วนที่สัมผัส และรีบไปพบแพทย์		
การกลืนกิน / Ingestion	ห้ามรับประทานและควรปรึกษาแพทย์หากมีอาการผิดปกติ เช่น คลื่นไส้ อาเจียน ท้องเสีย		
ขยะและสารพิษ Suggestion for Physicists	ปรึกษาตามมาตรการ		
พลังงาน / Eye	ไม่เสี่ยงหากสวมแว่นตา		
ทางผิวหนัง / Contact	สัมผัสกับผิวหนังจะระคายเคืองเล็กน้อย หากสัมผัสกับผิวหนังให้น้ำล้างส่วนที่สัมผัส และรีบไปพบแพทย์		
ทางระบบทางเดินหายใจ Inhalation	ปรึกษาแพทย์หากมีอาการผิดปกติ เช่น คลื่นไส้ อาเจียน ท้องเสีย		
ทางสิ่งแวดล้อม / Emission	ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม		
การจัดการ / Handling	ห้ามสูดดมหรือสัมผัสโดยตรง สวมหน้ากากอนามัย และสวมถุงมือ		
การเก็บรักษา / Storage	ปิดฝาภาชนะบรรจุอย่างแน่นหนา เก็บในที่เย็นและแห้ง หลีกเลี่ยงแสงแดด และอุณหภูมิสูง		
การกำจัด / Disposal	ห้ามทิ้งลงในบ่อน้ำทิ้งหรือแม่น้ำ ห้ามทิ้งลงในบ่อน้ำทิ้งหรือแม่น้ำ ห้ามทิ้งลงในบ่อน้ำทิ้งหรือแม่น้ำ		
การขนส่ง / Transport	ห้ามขนส่งโดยเครื่องบิน ห้ามขนส่งโดยรถไฟ ห้ามขนส่งโดยรถบรรทุก		
การเก็บรักษา / Storage	ห้ามเก็บรักษาในที่ร้อนเกินไป ห้ามเก็บรักษาในที่เย็นเกินไป		
การขนส่ง / Transport	ห้ามขนส่งโดยเครื่องบิน ห้ามขนส่งโดยรถไฟ ห้ามขนส่งโดยรถบรรทุก		

	<b>ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี</b> (Material Safety Data Sheet)		Document No. SF-MSA-031 Rev. A
Label No. : MSDS-022	User: DBB	SE-MOS-219	Rev. 4.0
Additive: Dye/guard Brown O		สารเติมแต่ง	
		เป็นสีน้ำตาลอมเทา ลักษณะเป็นผงละเอียด มีกลิ่นฉุนคล้ายกับผงซักฟอก มีพิษเล็กน้อยถึง ๓ ผิวหนัง ระบบทางเดินหายใจ ๒ ๓ ครั้น อาจทำให้ระคายเคืองของเหลวไฟ ๒ ระบอบที่ ๓ ๓ ๓	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	สารเคมีมีความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	อันตรายเล็กน้อย Safety Hazards	ไม่มีส่วนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	

[illegible][illegible]






	<p>ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet)</p>	<p>Document No. SF-MSA-031 Rev. A Effective Date, 18/06/2562 SF-MQS-222 Rev. 1.0</p>
<p>Label No. : MSD9-023</p>	<p>Urut: DBB</p>	
<p>Additive: Dyeguard Brown BB</p>		
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">  </div>	<p>การเตือนภัย</p>	
<p>อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards</p>	<p>เป็นอันตรายต่อสุขภาพ หากสูดดมหรือกลืนเข้าไป เป็นอันตรายถึงตายหากสูดดม ความเป็นพิษเฉียบพลัน</p>	
<p>อันตรายด้านความปลอดภัย Safety Hazards อื่นๆ / Other</p>	<p>ไวไฟสูง สารเคมีสามารถก่อให้เกิดไฟไหม้ได้หากสัมผัสกับเปลวไฟ</p>	
<p>ทางตา / Eye Contact</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับตา หากสัมผัสให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางผิวหนัง / Skin Contact</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางระบบหายใจ / Inhalation</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสูดดมโดยตรง หากสูดดมให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การกลืนกิน / Ingestion</p>	<p>หลีกเลี่ยงการกลืนกินโดยตรง หากกลืนกินให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>คำแนะนำสำหรับแพทย์ Suggestion for Physicians</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางตา / Eye</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับตา หากสัมผัสให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางร่างกาย / Contact</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางระบบหายใจ / Inhalation</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสูดดมโดยตรง หากสูดดมให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>ทางผิวหนัง / Skin</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การสูดดม / Inhalation</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสูดดมโดยตรง หากสูดดมให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การกลืนกิน / Ingestion</p>	<p>หลีกเลี่ยงการกลืนกินโดยตรง หากกลืนกินให้รีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การปนเปื้อน / Spill or Leak</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การกำจัด / Disposal</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การเก็บรักษา / Storage</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การทำความสะอาด / Cleaning</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การขนส่ง / Transport</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การเก็บรักษา / Storage</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การกำจัด / Disposal</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การขนส่ง / Transport</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การเก็บรักษา / Storage</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	
<p>การกำจัด / Disposal</p>	<p>หลีกเลี่ยงการสัมผัสโดยตรงกับผิวหนัง หากสัมผัสให้ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบปรึกษาแพทย์</p>	

[illegible]







[illegible]

	<b>ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี</b> (Material Safety Data Sheet)		Document No. SF-MSA-031 Rev. A
Label No. : MSDS-021	User: DBB	SE-MQS-227	Rev. 4.0
Additive: HITec® 6590CP		ตามที่บริษัทกำหนดเพิ่ม	
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div>			
ชื่อและสัญลักษณ์อันตราย Health Hazards	ระบุรายละเอียดของสารเคมีพอประมาณ ระบุความเสี่ยงต่อกลุ่มเป้าหมาย		
สิ่งบ่งชี้ความอันตราย Safety Hazards	ความเป็นพิษเฉียบพลัน ความเป็นพิษเรื้อรัง		
ปรากฏการณ์ / Other	ปรากฏการณ์อื่น ๆ		
ทางการ / Eye Contact	ระบุอาการและอาการแสดงที่อาจเกิดขึ้นได้หากสัมผัสกับผิวหนังหรือตา		
ทางเดินหายใจ / Inhalation	ระบุอาการและอาการแสดงที่อาจเกิดขึ้นได้หากสูดดมไอระเหยของสาร		





<div>FPT</div>		ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet)		Document No. SF-MSA-031 Rev. A	
Label No. : MSDS-026		User: DBB		Effective Date. 18/06/2562	
				Rev. 4.0	
Additive: GHA-101 G					
<div>!</div>		สารเคมีแต่ง			
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards		เกิดอาการระคายเคืองผิวหนัง			
อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม Safety Hazards		ระคายเคืองตา ระคายเคืองผิวหนัง			
อื่นๆ / Other					
การพ่นสารพิษ / Eye Contact		ให้ล้างทันที โดยให้สะอาดไหลผ่านตาเป็นสายอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบรีนบ่อยๆ และให้รีบนำส่งแพทย์			
การพ่นสารพิษ / Skin Contact		ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเปื้อนทันที หากมีอาการผิวหนังคันหรือแสบร้อนให้รีบรีนผิวหนังด้วยน้ำสะอาดทันที หากไม่ดีขึ้นให้รีบปรึกษาแพทย์			
การพ่นสารพิษ / Inhalation		เคลื่อนย้ายไปยังที่อากาศบริสุทธิ์ ถ้าอาการไม่ดีขึ้น ให้รีบนำส่งแพทย์ทันที			
การกลืนกิน / Ingestion		ห้ามทำให้อาเจียน ให้รีบรีนปากด้วยน้ำและดื่มน้ำมากๆ แล้วรีบไปพบแพทย์			
ข้อเสนอแนะสำหรับแพทย์ Suggestion for Physicians		รักษาตามอาการ			
การกำจัด / Eye		แนะนำให้สวมแว่นตา			
การกำจัด / Clothing		สวมเสื้อผ้าที่ทนทานต่อสารเคมี			
การกำจัด / Storage		เก็บในที่ที่ปลอดภัย ห่างจากเด็ก และสัตว์เลี้ยง			
การกำจัด / Handling		สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี และถุงมือ			
การกำจัด / Spill or Leak		ทำความสะอาดทันทีด้วยน้ำสะอาด และรีบรีนผิวหนังด้วยน้ำสะอาด			
การกำจัด / Disposal		กำจัดตามวิธีที่กำหนดในเอกสาร			
การกำจัด / Other					
Prepared By		Verified By		Validated By	

	ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet)		Document No. SF-MSA-031 Rev. A
	Label No. : MSDS-027	User: DBB	Effective Date. 18/06/2562
			Rev. 00
Additives: Diesel RE-901J			
<div>  </div>			
สารเคมีแต่ง			
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	เกิดอาการระคายเคืองตา ระคายเคืองผิวหนัง		
อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม Safety Hazards	ระคายเคืองตา ระคายเคืองผิวหนัง		
อื่นๆ / Other			
พิกัด / Eye Contact	ให้ล้างตาทันที โดยให้สะอาดไหลผ่านตาเป็นสายอย่างน้อย 15 นาที โดยรีบรีนบ่อยๆ และให้รีบรีนต่อ		
พิกัด / Skin Contact	ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนเปื้อนทันที หากมีอาการผิวหนังคันหรือแสบร้อนให้รีบรีนผิวหนังด้วยน้ำสะอาดทันที หากไม่ดีขึ้นให้รีบปรึกษาแพทย์		
พิกัด / Inhalation	เคลื่อนย้ายไปยังที่อากาศบริสุทธิ์ ถ้าอาการไม่ดีขึ้น ให้รีบนำส่งแพทย์ทันที		
พิกัด / Ingestion	ห้ามทำให้อาเจียน ให้รีบรีนปากด้วยน้ำและดื่มน้ำมากๆ แล้วรีบไปพบแพทย์		
ข้อเสนอแนะสำหรับแพทย์ Suggestion for Physicians	รักษาตามอาการ		
พิกัด / Eye	แนะนำให้สวมแว่นตา		
พิกัด / Clothing	สวมเสื้อผ้าที่ทนทานต่อสารเคมี		
พิกัด / Storage	เก็บในที่ที่ปลอดภัย ห่างจากเด็ก และสัตว์เลี้ยง		
พิกัด / Handling	สวมหน้ากากป้องกันสารเคมี และถุงมือ		
พิกัด / Spill or Leak	ทำความสะอาดทันทีด้วยน้ำสะอาด และรีบรีนผิวหนังด้วยน้ำสะอาด		
พิกัด / Disposal	กำจัดตามวิธีที่กำหนดในเอกสาร		
พิกัด / Other			
<div> <div>Prepared By</div> <div>Verified By</div> </div>			





	<b>ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี</b> (Material Safety Data Sheet)		Document No. SF-MSA-031 Rev. A Effective Date. 18/09/2562 SE-MSA-238 Rev. 0.0
Label No. : MSDS-035	User: DGB	Additive : Dyeguard Purple O	
	ชามเตือน		
อันตรายต่อสุขภาพ Health Hazards	เกิดความเสียหายถึงระบบทางเดินหายใจ ผิวหนัง ตา		
อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม Safety Hazards	ชามเตือนไฟ และระเบิดได้		
อันตราย/ Other			
ทางเดินหายใจ / Eye Contact	ไม่สูดดมก๊าซนี้ โดยไม่ใส่หน้ากากเป็นเวลานานอย่างน้อย 15 นาที และให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
ทางผิวหนัง / Skin Contact	ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมีทันทีที่สัมผัสอย่างเพียงพอ 15 นาที ถ้าสัมผัสกับและน้ำโดยที่ไปผ่าน ทาครีมให้ความชุ่มชื้น หรือใช้ครีมกันแดด ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
ทางตา / Eye Contact	ถอดคอนแทกเลนส์ทันทีที่สัมผัสกับสารเคมี ถูตาทันทีด้วยน้ำสะอาดจำนวนมาก		
การกลืนกิน / Ingestion	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		
การสัมผัสกับผิวหนัง / Skin Contact	ห้ามมิให้อาเจียน ให้รีบล้างส่วนที่สัมผัส		

ภาคผนวก ค-21

---

อบรมพนักงานขับรถบรรทุก อบรมด้านความปลอดภัยและ  
ขั้นตอนการรับน้ำมัน



44	26-๓๓-๒4		คดีอุกฉกรรจ์	พ.ร.ว.1-2086-70-6699	15-Oct-25	8-Aug-28	14-Feb-26	
45	29-๓๓-๒4		นักกีฬา	พ.ร.70-8848	3-Apr-๒8	22-May-25	3-Aug-70	งบกรมการฯ
46	31-๑๓-๒4		พท.แดงปัดเสียง	พ.ร.81-4018	ตรวจปล่อยขึ้นบิน พท.แดงแก้ว			

มสธช     วันขึ้น-ลงวันขึ้น-วันขึ้น

ผู้ตรวจ

	แบบฟอร์ม ใบสั่งซื้อผู้จำหน่าย	Document No. SF-HR-004	
	ด้านขอซื้อสินค้าและรายละเอียด	Rev.A	
		Effective Date: 16/09/2556	

หัวข้อลักษณะ    งบความปลอดภัยสำหรับ พ.ร.ว.ไม่ ขึ้นรับบริการลงบินพัสดุ									
ประจำเดือน มกราคม 2567									
สถานที่อบรม-คลังน้ำมันพัสดุ									
ลำดับ	วันที่	ชื่อ งบประมาณ	บริษัท	พนักงาณ	(วันสอบ) วันที่เปิดประมูลที่ 4	(วันสอบ) ADR	(วันสอบ) กรมการฯ	หมายเหตุ	งบพัสดุ
1	1-๓๓-24	<div></div>	งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.๒8-๒87 78.5154	3-๓๓-70	3-๓๓-27	9-Mar-๒9	งบพัสดุ
2	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4078 78.5237	29-Oct-๒7	29-Oct-24	18-Mar-71	
3	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.78.5109 68.8887	11-Apr-๒9	11-Mar-26	14-Dec-70	
4	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.74-9042 74-7418	3-Dec-๒9	12-Sep-25	26-Sep-70	
5	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5464 70-5465	3-Sep-๒9	3-Sep-26	4-Sep-26	
6	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.72-9363 70-9461	8-Sep-๒8	8-Sep-25	18-Nov-๒9	
7	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.72-9363 70-9461	21-Dec-๒8	18-Jan-26	18-Mar-71	
8	1-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.69-4320 78-8874	14-Nov-๒8	14-Nov-25	3-Nov-๒9	
9	2-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.68-4665 68-4666	26-Dec-๒8	26-Dec-25	22-Mar-๒8	
10	2-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5540 5541	10-Oct-๒7	10-Oct-24	17-Feb-70	
11	2-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5589 5584	29-Nov-๒7	14-Sep-25	3-Dec-๒8	
12	2-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	21-Jul-๒8	24-Apr-26	24-Apr-71	
13	2-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.74-5460 74-5113	31-Oct-๒8	6-Dec-25	10-Mar-70	
14	3-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4006-70-8195	20-Sep-๒8	13-Jan-๒9	11-Jan-71	
15	3-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5555-70-5556	18-Oct-24	18-Nov-26	20-Sep-25	
16	3-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4064	25-Mar-24	11-Sep-25	19-Mar-26	
17	4-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4085-70-6700	8-Feb-24	16-Feb-26	8-Aug-26	
18	4-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5555-70-5556	28-Sep-๒9	20-Sep-๒8	17-Apr-71	
19	6-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5555-70-5556	31-Apr-๒8	31-May-25	31-Mar-70	
20	6-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5555-70-5556	24-Mar-24	1-Aug-25	22-Aug-๒7	
21	6-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	8-Mar-๒8	11-Sep-25	17-Apr-71	
22	10-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5555-70-5556	4-Oct-26	4-Feb-26	13-Mar-26	
23	11-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.74-5808-72-3488	23-Jan-25	17-Nov-25	24-Jul-71	
24	11-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4078 78.5237	30-Sep-26	30-Sep-26	28-Mar-27	
25	11-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5465	4-Oct-24	29-Oct-24	29-Dec-26	
26	12-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.70-5465-70-5466	11-Feb-24	11-Feb-24	7-Mar-26	
27	12-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	13-Mar-๒9	8-Jul-26	8-Mar-71	
28	15-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	14-Mar-๒9	14-Mar-26	28-Dec-70	
29	15-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
30	16-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
31	16-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
32	16-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
33	16-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
34	16-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
35	17-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
36	17-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
37	17-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
38	17-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
39	19-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
40	20-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
41	23-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
42	25-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	
43	25-๓๓-24		งบกรมการฯ	งบกรมการฯ	พ.ร.71-4576	17-Mar-๒9	29-Mar-26	17-Apr-71	

FPT		แบบฟอร์ม ใบแจ้งใช้ข้อมูล		Document No. SF-HR-004 Rev.A							
		คำขอข้อมูลและรายละเอียด		Effective Date: 16/09/2556							
หัวข้อข้อมูล		อบรมสวนเบตงมีสำนักงาน พ.ร.บ. โฉนด ขึ้นมาบริการหลักนี้ขึ้นก็ถือ									
ประจำเดือน มีนาคม 2567		สถานที่ฝึกอบรม.คลังน้ำมันพืช									
ลำดับ	วันที่	ชื่อ นามสกุล	บริษัท	ทะเบียนรถ	วันออก/เข้า ในจังหวัดเบตง	วันออก/เข้า ในจังหวัด	วันออก/เข้า ในจังหวัด	วันออก/เข้า ในจังหวัด	วันออก/เข้า ในจังหวัด	วันออก/เข้า ในจังหวัด	
1	1-Mar-67	<div></div>	พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
2	1-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
3	1-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
4	1-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
5	2-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
6	2-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
7	2-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
8	4-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
9	4-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
10	4-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
11	8-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
12	8-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
13	8-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
14	8-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
15	8-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
16	11-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
17	11-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
18	14-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
19	18-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
20	18-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
21	18-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
22	18-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
23	20-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
24	25-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
25	26-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
26	27-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
27	30-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
28	30-Mar-67		พต.สมชาย ใจดี	พต.82-1802-82-1803	22-Mar-68	28-Mar-66	3-Mar-70	21-Mar-72	21-Mar-72	พต.สมชาย ใจดี	
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											

FPT		แบบฟอร์ม ใบแจ้งใช้คอมพิวเตอร์		Document No. SF-HR-004					
		คำขอซื้อคอมพิวเตอร์		Rev.A					
		คำขอซื้อคอมพิวเตอร์		Effective Date: 16/09/2556					
หัวข้อเรื่อง		ขอทราบยอดสำหรับ พ.ร.บ. ที่มีบริษัทสั่งซื้อสินค้า							
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2557		สรุปยอดรวม.คลังสินค้า							
ลำดับ	วันที่	ชื่อ บุคลากร	บริษัท	ประวัติรวม	(วันออก) ใบส่งมอบสินค้า	(วันออก) A/R	(วันออก) กรมที่ดิน	หมายเหตุ	งบกำไร
1	1-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	พ.ร.บ.2567 2468					
2	5-Feb-24		นาง.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	19-Feb-25	17-Apr-71			
3	7-Feb-24		นาง.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	28-Dec-70			
4	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-29			
5	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
6	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
7	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
8	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
9	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
10	13-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
11	20-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
12	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
13	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
14	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
15	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
16	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
17	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
18	27-Feb-24		พต.ปัทมา ปิ่นเดิม	นาง.ปัทมา	25-Mar-26	17-Apr-28			
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

ผู้ควบคุม  
[Redacted]  
ลงชื่อ

[illegible][illegible]

ကေလို့



แบบฟอร์ม ใบเสร็จผู้จ้างงาน

ข้อมูลชื่อองค์กรและความปลอดภัย

Document No. SP-HR-004

Rev.B

Effective Date: 19/04/2567

พัสดุฝึกอบรม

อบรมความมั่นคงภัยพิบัติ พ.ร.บ. ไซเบอร์กับการหลอกลวงผ่านสื่อ

ประจำเดือน มิถุนายน 2567

สถานที่ฝึกอบรม: ศาลากลางจังหวัด

ลำดับ	วันที่	ชื่อ นามสกุล	บริษัท	ระยะเวลา	(เริ่มสอบ) เบรจตามทพ. 4	(เริ่มสอบ) API	(เริ่มสอบ) กรมการ	หมายเหตุ	เบอร์โทร
1	6-มิย-24	[REDACTED]	พ.บ.เทคโนโลยี2003	พ.บ. 70-2415-70-2415	22-มิย-26	23-มิย-26	11-มิย-27	ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
2	6-มิย-24		บริษัท เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
3	6-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
4	6-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
5	10-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
6	10-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
7	26-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
8	26-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
9	26-มิย-24		พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
10			พ.บ. เทคโนโลยีระบบ	พ.บ. 70-2415				ควบคุมการอบรม	ควบคุมการอบรม
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

หน้า

ผู้อบรม



ภาคผนวก ค-22

---

รายงานจำนวนรถที่เข้ารับน้ำมันคลังน้ำมัน



รายงานจำนวนรถที่เข้ามารับน้ำมันคลังน้ำมันพิจิตร

Monthly Truck Road Loading 2024

Date	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	Total
	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	
1	45	64	139	138	58	89							533
2	108	79	74	107	53	29							450
3	126	94	48	89	156	76							589
4	156	38	153	90	75	106							618
5	76	141	77	146	38	132							610
6	110	111	127	81	96	86							611
7	52	69	101	35	114	71							442
8	85	76	79	89	88	77							494
9	68	65	79	127	129	40							508
10	141	69	32	128	54	94							518
11	57	16	81	147	53	102							456
12	86	76	103	97	21	81							464
13	67	95	101	67	72	63							465
14	15	61	153	11	123	140							503
15	59	85	67	40	93	81							425
16	117	149	71	108	135	4							584
17	80	71	33	132	80	77							473
18	79	22	143	130	54	101							529
19	77	108	73	161	42	90							551
20	73	68	96	68	99	95							499
21	24	58	113	26	79	73							373
22	83	115	123	137	64	107							629
23	118	91	87	70	74	49							489
24	89	70	42	78	158	101							538
25	109	30	143	91	57	126							556
26	144	83	120	136	20	84							587
27	61	154	75	71	112	83							556
28	16	82	137	32	91	71							429
29	132	63	87	105	95	78							560
30	62	0	73	94	103	33							365
31	83	0	75	0	45	0							203
Total	2,598	2,303	2,905	2,831	2,531	2,439	0	0	0	0	0	0	15,607
AVG	84	82	94	94	82	81	0	0	0	0	0	0	517

Monthly Truck Road Loading 2024													
Date	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December	Total
	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	Truck	
1	56	66	63	89	47	73	0	0	0	0	0	0	394
2	57	63	59	61	77	29	0	0	0	0	0	0	346
3	53	83	11	64	88	67	0	0	0	0	0	0	366
4	85	20	82	56	60	69	0	0	0	0	0	0	372
5	77	90	66	66	28	77	0	0	0	0	0	0	404
6	62	81	54	57	63	86	0	0	0	0	0	0	403
7	34	76	61	27	84	77	0	0	0	0	0	0	359
8	67	71	59	57	69	85	0	0	0	0	0	0	408
9	76	78	62	75	69	30	0	0	0	0	0	0	390
10	85	56	8	56	46	90	0	0	0	0	0	0	341
11	64	34	62	82	54	78	0	0	0	0	0	0	374
12	91	55	63	63	21	87	0	0	0	0	0	0	380
13	69	68	68	53	76	93	0	0	0	0	0	0	427
14	23	68	73	26	50	86	0	0	0	0	0	0	326
15	66	69	76	41	64	67	0	0	0	0	0	0	383
16	52	65	49	54	77	40	0	0	0	0	0	0	337
17	60	68	18	67	55	92	0	0	0	0	0	0	360
18	57	18	72	82	47	88	0	0	0	0	0	0	364
19	53	78	61	77	28	79	0	0	0	0	0	0	376
20	53	57	48	69	72	75	0	0	0	0	0	0	374
21	16	68	75	18	56	68	0	0	0	0	0	0	301
22	65	65	61	85	39	65	0	0	0	0	0	0	380
23	74	80	65	65	63	31	0	0	0	0	0	0	378
24	52	58	17	72	63	89	0	0	0	0	0	0	351
25	58	32	81	71	64	79	0	0	0	0	0	0	385
26	73	61	63	74	21	81	0	0	0	0	0	0	373
27	43	72	66	57	71	77	0	0	0	0	0	0	386
28	20	63	69	24	78	90	0	0	0	0	0	0	344
29	57	54	74	73	65	63	0	0	0	0	0	0	386
30	53	0	61	62	93	35	0	0	0	0	0	0	304
31	59	0	20	0	56	0	0	0	0	0	0	0	135
Total	1,810	1,817	1,767	1,823	1,844	2,146	-	-	-	-	-	-	11,207
AVG.	58	63	57	61	59	72	0	0	0	0	0	0	370

ภาคผนวก ค-23

---

บันทึกปริมาณขยะ



ปริมาณขยะประจำเดือนกุมภาพันธ์ ประจำปี 2567						
สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ AC / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	5 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	4 KG.		
สัปดาห์ ที่ 2	กระดาษ AC / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	5 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	4 KG.		
สัปดาห์ ที่ 3	กระดาษ AC / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	6 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	4 KG.		
สัปดาห์ ที่ 4	กระดาษ AC / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	7 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	6 KG.		

ปริมาณขยะอ้างอิงจากความจุของถังขยะ โดยมีขนาด 100 ลิตร ซึ่งได้ทำการใช้ อต.บ้านนา เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีกรข้างเป็นในสัปดาห์นี้



ปริมาณขยะประจำเดือนมกราคม ประจำปี 2567						
สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	6 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	8 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	8 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	7 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	7 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	8 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	7 KG.	เศษอาหาร / เศษไม้	4 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากความจุของถังขยะ โดยมีขนาด 100 ลิตร ซึ่งได้ทำการใช้ อต.บ้านนา เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีกรข้างเป็นในสัปดาห์นี้







ปริมาณขยะประจำเดือนมิถุนายน ประจำปี 2567

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.1KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.2 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.0 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.0KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.0 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากข้อมูลของถังขยะ โดยมีขนาด 240 ลิตร ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สบปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันอังคารและวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน



**ใบเสร็จรับเงิน**

เลขที่ RCPT-00181/67

วันที่ 21 มิถุนายน 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

ได้รับเงินจาก บริษัท บางป้าแอมเคทีเอส จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ที่เลข 333 ม.- ซ.- ต.- สบปราบ สบปราบ จ.เงินป่าหว				
1	ค่ารวบรวมขยะมูลฝอยและขยะอันตราย	4401030105.001	200.00	ประจำเดือน มิถุนายน 2567
		รวมเงิน	200.00	

ตัวอักษร (สองตัวตามบ้าน)

ให้เงินการชำระหนี้

วันที่

เจ้าพนักงานรับผิดชอบรายได้สำนักงาน



ปริมาณขยะประจำเดือนพฤษภาคม ประจำปี **2567**

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.9 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.0 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	10 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	6 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.7 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากความจุของถังขยะ โดยมีขนาด 240 ลิตร ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สบปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกๆวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน

[illegible]

ปริมาณขยะประจำเดือนเมษายน ประจำปี **2567**

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.8 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.2 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-

ปริมาณเขยอะอ้างอิงจากความจุของถังขยะ โดยมีขนาด **240 ลิตร** ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สบปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน



**ใบเสร็จรับเงิน**

**องค์การบริหารส่วนตำบลปราง**

เลขที่ RCPT-00156/07

วันที่ 23 เมษายน 2567

ได้รับเงินจาก: นวรัตน์ นามสัมพันธ์การค้า จำกัด

ลำดับ	รายการ	ชนิดบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
	ที่ 00/333 น.-ท.-ก.- อ.ส.ปราง อ.ส.ปราง จ.ส.ปราง			
1	ค่าธรรมเนียมนิเทศและงานมูลนิธิ	4401030105.001	200.00	ประจำเดือน เมษายน 2567
		รวมเงิน	200.00	

ตัวอักษร (สองในสามตัวแรก) :

ได้รับใบกำกับภาษีมูลค่า :

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปรางค์กู่ เลขที่บัญชี 536-6-01442-5 : 200.00 บาท

วันที่ : 200.00 บาท

**ปริมาณขยะประจำเดือนมีนาคม ประจำปี 2567**

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	3 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.2 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.1KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.2 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากความจริงของถังขยะ โดยมีขนาด 240 ลิตร ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สบปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน



**ใบเสร็จรับเงิน**

เลขที่: BCPT-001408T  
วันที่: 22 มีนาคม 2567

ขอรับเงินจากสำนักงานสบปราบ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
1	บริการขนถ่ายขยะมูลฝอย	ตัน	44.01233106	280.00	12,323.26
					รวม 12,323.26
<p>คำอธิบาย (ขอรับเงินจาก):</p> <p>ใบ/ใบกำกับภาษี:</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี: 535-6-01443-3</p> <p>วันที่: 22 มีนาคม 2567</p> <p>รวม 12,323.26 บาท</p>					

**ปริมาณขยะประจำเดือนกุมภาพันธ์ ประจำปี 2567**

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	4 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.8 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	2 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	4 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	1.5 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1.3 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากข้อมูลของถังขยะ โดยมีขนาด 240 ลิตร ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สมปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน



**ใบเสร็จรับเงิน**

เลขที่ RCPT-0012-4/57

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลสมปราบ

ได้รับเงินจาก บริษัท ขนส่งน้ำประปา อ.วัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าจ้าง 333 ม.15 ขนส่งน้ำประปา อ.วัด	4401030106.001	200.00	ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567
	รวมเงิน		200.00	

คำอธิบาย (ขอรับเงินทุกวัน)

ให้เงินการถูกต้องแล้ว

วันที่รับเงิน

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

เงินโอนบัญชีธนาคารไทย อ.วัด (บาท) ตามบัญชีเลขที่บัญชี 536-6-01442-5

วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

200.00 บาท

200.00 บาท

**ปริมาณขยะประจำเดือนมกราคม ประจำปี 2567**

สัปดาห์	ขยะ Recycle		ขยะทั่วไป / ขยะเปียก		ขยะอันตราย	
	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ	ประเภทขยะ	จำนวนปริมาณขยะ
สัปดาห์ ที่ 1	กระดาษ A4 / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	15 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 2	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	5.8 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.8 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 3	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	10 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 4	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	9 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	0.5 KG.	-	-
สัปดาห์ ที่ 5	กล่องโฟม / กล่องกระดาษ/ ขวดน้ำพลาสติก	8 KG.	เศษอาหาร / เศษใบไม้ / กิ่งไม้	1 KG.	-	-

ปริมาณขยะอ้างอิงจากข้อมูลของถังขยะ โดยมีขนาด 240 ลิตร ซึ่งได้ทำการให้ อบต.สมปราบ เป็นผู้ดูแลและจัดเก็บขยะ ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ โดยมีการจ้างเป็นใบเสร็จรับเงิน



**ใบเสร็จรับเงิน**

เลขที่ RCPT-0009567  
วันที่ 23 มกราคม 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลสมปราบ

ได้รับเงินจาก บริษัท ขนส่งไทยแอร์เอเชีย จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	พื้นที่ 333 ม.15 ซ.บ้านयोगโยธินภักดิ์ อ. สมปราบ จ.สกลนคร จ.44ปีระ ชำระรถขยะเก็บและขนมูลฝอย	4401030106.001	200.00	ประจำเดือน มกราคม 2567
		รวมเงิน	200.00	

ข้าวยืนรับ (ลงลายมือชื่อ)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

วันที่ 23 มกราคม 2567

เงินโอนเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาบ้านดงวิทยุ เลขที่บัญชี 536-6-01442-5

รวม : 200.00 บาท